

به نام خدا

اف سانسگری



سازمان بورس و اوراق بهادار

اساسنامه

صندوق سرمایه گذاری

پروژه آرمان پرنده مینا

شماره ثبت: ۱۳۹۸
شماره پروانه: ۱۳۹۸
تاریخ: ۱۳۹۸



مهندسی و مشاوره طرح‌های صنعتی و نیروگاهی
شرکت مهندسی مسینا

گروه مینا
شرکت سهامی عام



شماره ثبت: ۱۳۹۸
شماره پروانه: ۱۳۹۸
تاریخ: ۱۳۹۸

این اساسنامه / امیدنامه به تأیید سازمان بورس
و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی

گروه مینا
شرکت سهامی عام
آرمان سرمایه گذاری

ARMAN INVESTMENT BANK

اساسنامه صندوق سرمايه‌گذاري پروژه آرمان پرنده مينما

تعريف اوليه:

ماده ۱:

اصطلاحات و واژه‌هایی که در این اساسنامه به کار رفته‌اند دارای معانی زیر می‌باشند.

- ۱- **قانون بازار اوراق بهادار:** منظور قانون بازار اوراق بهادار جمهوری اسلامی ایران مصوب آذرماه ۱۳۸۴ مجلس شورای اسلامی است.
- ۲- **قانون توسعه ابزارها و نهادهای مالی جدید:** منظور قانون توسعه ابزارها و نهادهای مالی جدید به منظور تسهیل اجرای سیاست‌های کلی اصل چهارم و چهارم قانون اساسی مصوب آذرماه سال ۱۳۸۸ هجری شمسی مجلس شورای اسلامی می‌باشد.
- ۳- **سازمان:** منظور سازمان بورس و اوراق بهادار موضوع ماده ۵ قانون بازار اوراق بهادار است.
- ۴- **شرکت سپرده‌گذاری مرکزی:** شرکت سپرده‌گذاری مرکزی اوراق بهادار و تسویه وجوه موضوع بند ۷ ماده ۱ قانون بازار اوراق بهادار است.
- ۵- **مقررات:** منظور کلیه مقررات مرتبط با بازار اوراق بهادار و صندوق‌های سرمايه‌گذاري است که توسط مراجع صلاحیت‌دار وضع شده و می‌شوند.
- ۶- **بورس یا بازار خارج از بورس:** منظور بورس یا بازار خارج از بورس است که واحدهای سرمايه‌گذاري صندوق در آن قابل معامله می‌باشند.
- ۷- **صندوق:** منظور صندوق سرمايه‌گذاري پروژه، موضوع ماده ۲ این اساسنامه است که با مجوز سازمان تأسیس شده و



شرکت مهندسی مستندان گستر
 مهندسی و مشاوره طرح‌های صنعتی و نیروگاهی
 ۸- سرمايه‌گذاري: برابر جمع ارزش واحدهای سرمايه‌گذاري نزد سرمايه‌گذاري پروژه است.
 ۹- اساسنامه: منظور اساسنامه صندوق است.

- ۱۰- **امیدنامه:** منظور امیدنامه صندوق است که جزء جدایی‌ناپذیر اساسنامه صندوق می‌باشد.
- ۱۱- **سرمايه‌گذار:** شخصی است که مطابق گواهی سرمايه‌گذاري صادر شده طبق مفاد اساسنامه، مالک تعدادی از واحدهای سرمايه‌گذاري صندوق است.

۱۲- **واحد سرمايه‌گذاري:** کوچکترین جزء سرمايه‌گذاري است که برای آن گواهی سرمايه‌گذاري صادر می‌شود.

این امیدنامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.

مدیریت نظارت بر نهادهای مالی

گروه سرمایه‌گذاری
 سامی عام
 آرمان پرنده

۱۳۷۷۳۳۱۱۱۱۱۱۱۱



اساسنامه صندوق سرمايه گذاري پروژه آرمان پوند مينا

۱۳- گواهي سرمايه گذاري: اوراق بهادار متحدالشکل موضوع بند الف ماده ۱ قانون توسعه ابزارها و نهادهای مالی جدید است که مطابق اساسنامه توسط صندوق منتشر و در ازاي سرمايه گذاري اشخاص در صندوق با درج مشخصات صندوق و سرمايه گذار و مبلغ اسمی سرمايه گذاري و تعداد واحدهای سرمايه گذاري در تملک وی به سرمايه گذار ارائه می شود.

۱۴- واحدهای سرمايه گذاري نزد سرمايه گذار: واحدهای سرمايه گذاري نزد سرمايه گذاران در هر زمان، واحدهای سرمايه گذاري است که به استناد گواهي های سرمايه گذاري صادره و بر اساس پایگاه داده های شرکت سرمايه گذاري مرکزی، در آن زمان در تملک سرمايه گذاران است.

۱۵- سپرده گذاري: عملیاتی است که طی آن اوراق بهادار قابلیت معامله در بورس مربوطه یا بازار خارج از بورس مربوطه را خواهد یافت.

۱۶- پذيرهنويسی اوليه: اولين پذيرهنويسی عمومی واحدهای سرمايه گذاري صندوق است.

۱۷- قيمت اسمی: مبلغی است که در ماده ۱۰ این اساسنامه برای هر واحد سرمايه گذاري تعیین شده و بر روی گواهي سرمايه گذاري، درج می شود.

۱۸- دارایی های صندوق: عبارت است از وجوه دریافتی در قبال صدور واحدهای سرمايه گذاري یا از منابع دیگر از جمله تسهیلات بانکی، تجهیزات، کلیه مجوزها و دارایی های معنوی و نامشهود و سایر دارایی هایی که مطابق مفاد اساسنامه به نام صندوق خریداری می شود، و نیز کلیه حقوق، منافع و سود متعلق به آنها، مطالبات صندوق از اشخاص و کارمزدهایی که مطابق اساسنامه یا اسیدنامه برای صندوق دریافت می شود.

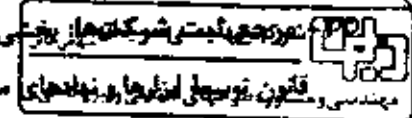
۱۹- خالص دارایی صندوق: ارزش دارایی های صندوق پس از کسر بدهی های صندوق است. ارزش انواع دارایی های صندوق مطابق دستورالعمل نحوه محاسبه ارزش خالص واحدهای سرمايه گذاري در صندوق های سرمايه گذاري پروژه تعیین می شود.

۲۰- ارزش خالص هر واحد سرمايه گذاري: حاصل تقسیم ارزش خالص دارایی های صندوق بر تعداد واحدهای سرمايه گذاري نزد سرمايه گذاران است.

۲۱- پروژه: منظور طرح توليدي یا خدماتی است که مشخصات کلی آن در اسیدنامه صندوق و مشخصات تفصیلی آن در طرح توجیهی پروژه درج شده و موضوع فعالیت صندوق تأمین مالی اجرای آن تا مرحله بهره برداري کامل می باشد.

۲۲- شرکت پروژه: شرکت موضوع ماده ۱۸ اساسنامه است که به منظور اجرای پروژه صندوق مطابق طرح توجیهی پروژه، تشکیل می شود.

۲۳- سرمایه گذار: هر شخصی که از سازمان ثبت اسناد و املاک کشور است که وظیفه ثبت صندوق های موضوع ماده ۲ قانون توسعه ابزارها و نهادهای مالی جدید را برعهده دارد.



گروه مینا
شرکت سهامی عام
تأمین سرمایه این شرکت
(سهام در بورس)
شماره ثبت: ۳۳۳۳۳۳
آرمان آئی

این اساسنامه / اسیدنامه به نایب سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی





اساسنامه صندوق سرمايه‌گذاري پروژه آرمان پرفند مهنا

۲۴- طرح توجیهی پروژه: مستندی است که مطلق مفاد این اساسنامه و مقررات تنظیم شده است و در آن جزئیات مشخصات پروژه، محل اجرا، مجوزهای ضروری برای اجرای پروژه، مراحل اجرا، نقشه‌ها و روش‌های اجرای پروژه، هزینه‌های اجرای هر مرحله، مصالح و تجهیزات قابل استفاده در هر مرحله، زمان بندی اجرای مراحل و تقدم و تاخر و وابستگی آن‌ها نسبت به یکدیگر، درصدهای پیشرفت فیزیکی پروژه با انجام هر مرحله و توجیهات اقتصادی، فنی و مالی اجرای پروژه، و نحوه تأمین مالی پروژه و زمان بندی آن، درج شده است.

۲۵- شعبه: هر یک از شعبی است که توسط مدیر صندوق مطابق اساسنامه برای اجرای بعضی وظایف یا ارائه بعضی از خدمات پیش‌بینی شده در اساسنامه و مقررات، معرفی شده یا می‌شود.

۲۶- ریال: منظور واحد پول جمهوری اسلامی ایران است.

۲۷- سال شمسی: منظور سال شمسی است که از ابتدای فروردین ماه شروع و در پایان اسفند ماه خاتمه می‌یابد.

۲۸- ماه: منظور ماههای تقویمی سال شمسی است.

۲۹- روز کاری: منظور هر روز به استثنای روزهایی است که در آن روزها بورس یا بازار خارج از بورس مربوطه به هر دلیل تعطیل می‌باشد.

۳۰- روز معاملاتی: روز کاری است که معاملات سرمایه‌گذاری در بورس یا بازار خارج از بورس مربوطه، معامله شده است.

۳۱- روش ثبت دفتری: روشی از عرضه و فروش اوراق بهادار است که جزئیات آن در مقررات بورس یا بازار خارج از بورس مربوطه پیش‌بینی شده است.

۳۲- ارکان صندوق: منظور ارکان نامبرده شده در ماده ۲۲ این اساسنامه می‌باشد.

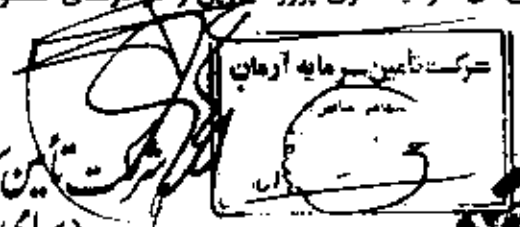
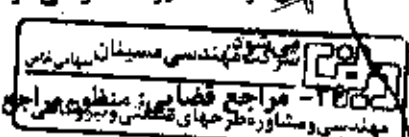
۳۳- نماینده رکن: منظور شخص حقیقی است که از طرف هر یک از ارکان صندوق به عنوان نماینده وی معرفی شده و قبولی سمت نموده است. یک رکن می‌تواند با تأیید سلبان بیش از یک نماینده معرفی کند مشروط به اینکه حدود اختیارات و مسئولیت‌های هر یک را تعیین نماید.

۳۴- مؤسسه حسابرسی معتقد سازمان: مؤسسه حسابرسی است که توسط سازمان طبق مقررات تحت این عنوان شناخته شده و از طریق تارنمای (وب سایت) رسمی سازمان اعلام عمومی شده است.

۳۵- تاریخهای صندوق: تارنمایی است که نشانی آن به عنوان تاریخهای صندوق در اساسنامه درج شده است و اطلاعاتی که در آن توسط مدیر منتشر می‌شود، به عنوان اعلامیه رسمی صندوق شناخته و به منزله ارائه اطلاعات به سازمان محسوب می‌شود.

۳۶- رویه پذیرهنویسی، صدور و معاملات واحدهای سرمایه‌گذاری: رویه‌ای است که مدیریت تأمین سرمایه برای پذیرهنویسی، صدور و معاملات واحدهای سرمایه‌گذاری صندوق‌های سرمایه‌گذاری پروژه تعیین و در تارنمای صندوق

تعیین شده است.



شرکت تأمین سرمایه آرمان (سهامی خاص)

این اساسنامه / اساسنامه نه تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.

مشاور - عرضه کننده





اساسنامه صندوق سرمايه گذاري پروژه آرمان پرنده مهنا

منتشر مي‌کند. در اين رويه مراحل پذيرفتن و صدور و معاملات واحدهاي سرمايه گذاري، چگونگي احراز هويت سرمايه گذاران، فرمها، مدارک و اطلاعاتي که بايد هنگام پذيرفتن و صدور واحدهاي سرمايه گذاري از سرمايه گذاران دريافت شود، عنوان شده است.

۳۸- شخص وابسته: شخص وابسته به هر شخص حقيقي و حقوقی به شرح زير است:

الف) شخص وابسته به هر شخص حقيقي عبارت است از همسر و اقرباء نسبی و سببی درجه اول از طبقه اول آن شخص و هر شخص حقوقی که تحت نفوذ قابل ملاحظه، کنترل یا کنترل مشترک شخص حقيقي مزبور نظر بر آن است. ب) شخص وابسته به هر شخص حقوقی عبارت است از شخص وابسته به واحد تجاری که در استانداردهاي حسابداری ملی ايران، تعريف شده است.

۳۹- نفوذ قابل ملاحظه: توانایی مشارکت در تصميم گيريهاي مربوط به سياستهاي مالي و عملياتی واحد تجاری، ولی نه در حد کنترل سياستهاي مزبور. نفوذ قابل ملاحظه معمولاً از طريق انتخاب حداقل یک عضو هیأت مدیره (یا سایر ارکان اداره کننده مشابه) صورت می‌گیرد، اما ممکن است از روابط یا قراردادهای دیگر ناشی شود که به واحد سرمايه گذار اجازه مشارکت مؤثر در سياست گذاری را می‌دهد.

۴۰- کنترل: عبارت از توانایی راهبري سياستهاي مالي و عملياتی یک شخص حقوقی، به منظور کسب منافع از فعاليتهاي آن است. معيارهاي توانایی کنترل بر اساس استانداردهاي حسابداری ملی تعیین می‌شود.

۴۱- کنترل مشترک: عبارت از مشارکت در کنترل یک فعالیت اقتصادی که به موجب توافق قراردادی (مشارکت خاص) است. معيارهاي توانایی کنترل مشترک بر اساس استانداردهاي حسابداری ملی تعیین می‌شود.

۴۲- کارشناس رسمي: شخصی است که استقلال رای بر مبنای تجربه و علم خود، خصوصیات و ماهیت چیزی، شیئی و واقعه ای را تشخیص داده، بشناسد و یا انتخاب می‌کند و دارای پروانه کارشناسی معتبر از قوه قضاییه و یا مرجع مربوطه باشد.

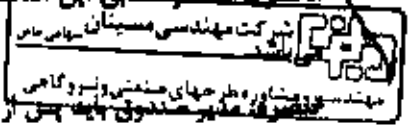
کليات:



تاریخ: ۲۵/۱۰/۹۸

این صندوق با دریافت مجوز تأسیس و فعالیت از سازمان و ثبت نزد مرجع ثبت شرکتها و سازمان، از مصادیق صندوقهای سرمايه گذاري موضوع بند ۲۰ ماده ۱ قانون بازار اوراق بهادار و بند ۱ ماده ۱ قانون توسعه ابزارها و نهادهای مالی جدید محسوب شده و مطابق این اساسنامه و مقررات اداره می‌شود. نام این صندوق سرمايه گذاري «پروژه آرمان پرنده مهنا»

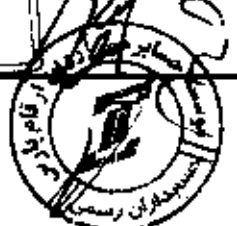
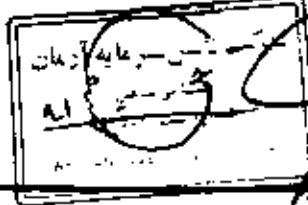
شماره ثبت نزد مرجع ثبت شرکتها و سازمان مربوطه، صندوق را نزد سازمان نیز به عنوان نهاد مالی به ثبت رسانده و مجوز فعالیت آن را از سازمان دريافت نماید.



شماره ثبت نزد مرجع ثبت شرکتها و سازمان مربوطه، صندوق را نزد سازمان نیز به عنوان نهاد مالی به ثبت رسانده و مجوز فعالیت آن را از سازمان دريافت نماید.

این اساسنامه / اساسنامه نه تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است. مدیريت نظارت بر نهادهای مالی

شماره ثبت نزد مرجع ثبت شرکتها و سازمان مربوطه، صندوق را نزد سازمان نیز به عنوان نهاد مالی به ثبت رسانده و مجوز فعالیت آن را از سازمان دريافت نماید.



شماره ثبت نزد مرجع ثبت شرکتها و سازمان مربوطه، صندوق را نزد سازمان نیز به عنوان نهاد مالی به ثبت رسانده و مجوز فعالیت آن را از سازمان دريافت نماید.



اساسنامه صندوق سرمایه‌گذاری پروژه آرمان پرنده مینا

ماده ۳:

سرمایه صندوق در هر زمان برابر جمع قیمت اسمی واحدهای سرمایه‌گذاری صادره طبق تشریفات این اساسنامه است. تغییرات سرمایه باید نزد سازمان ثبت و به اطلاع عموم برسد.

ماده ۴:

موضوع فعالیت صندوق، جمع‌آوری منابع مالی لازم از متقاضیان سرمایه‌گذاری در صندوق و اختصاص این منابع مالی به منظور ساخت پروژه صندوق است. مشخصات، مراحل و زمانبندی هزینه‌های اجرایی پروژه در اساسنامه و طرح توجیهی پروژه مندرج است.

ماده ۵:

دوره فعالیت صندوق از ابتدای اولین روز کاری بعد از دریافت مجوز فعالیت صندوق از سازمان شروع شده و تا پایان انحلال یا تبدیل صندوق ادامه می‌یابد.

ماده ۶:

هر دوره مالی صندوق برابر یک سال شمسی است که از ابتدای فروردین ماه هر سال آغاز می‌شود و در انتهای اسفند ماه همان سال به پایان می‌رسد. اولین دوره مالی فعالیت صندوق از تاریخ ثبت نزد مرجع ثبت شرکتها تا پایان ماه اسفند سال تأسیس خواهد بود.

ماده ۷:

صندوق تاهیت ایرانی دارد. محل اقامت صندوق عبارت است از: تهران، پلاک ۳۳، از شهر دلمند خیلان قیادیان.

گواهی‌ها و واحدهای سرمایه‌گذاری:



ماده ۸:

تخصیصات سرمایه‌گذاران، تعداد واحدهای سرمایه‌گذاری در مالکیت ایشان و همچنین تسلی نقل و انتقالات واحدهای سرمایه‌گذاری نزد شرکت سپرده‌گذاری مرکزی به ثبت می‌رسد. دارندگان واحدهای سرمایه‌گذاری و تعداد واحدهای

سرمایه‌گذاری در هر مقطع زمانی، مطابق پایگاه داده‌های شرکت سپرده‌گذاری مرکزی خواهد بود. مبنای کلی واحدهای سرمایه‌گذاری، نسبت تعداد واحدهای سرمایه‌گذاری خود از کل واحدهای سرمایه‌گذاری نزد

سرمایه‌گذاران در خالص دارایی‌های صندوق تعیین می‌گردد. ولی حق تصمیم‌گیری در مورد دارایی‌های صندوق در چارچوب این

گروه مینا
شرکت تأمین سرمایه مینا (سهامی خاص)

این اساسنامه در تاریخ ... به قیامت سازمان بورس و اوراق بهادار ثبت گردید.

مدیریت نظارت بر نهادهای مالی



اساسنامه صندوق سرمایه‌گذاری پروژه آرمان پرنده مهنا

اساسنامه منحصرأ از اختیارات مدیر صندوق است. مسئولیت مالکان واحدهای سرمایه‌گذاری در قبال تعهدات صندوق صرفأ محدود به مبلغ سرمایه‌گذاری آنها در صندوق است.
تبصره: آرایه گواهی سرمایه‌گذاری صادر شده براساس مقررات ثبت سپرده‌گذاری و تسویه و پایابای اوراق بهادار بورس یا بازار خارج از بورس صورت می‌گیرد.

ماده ۹:

واحدهای سرمایه‌گذاری قابل انتقال به غیر می‌باشند و در بورس یا بازار خارج از بورس قابل معامله می‌شوند. تشریقات نقل و انتقال واحدهای سرمایه‌گذاری تابع مقررات بورس یا بازار خارج از بورس مربوطه است.

ماده ۱۰:

قیمت اسمی هر واحد سرمایه‌گذاری برابر ۱۰۰.۰۰۰ (به حروف ده هزار) ریال است، که باید زوی گواهی‌های سرمایه‌گذاری ثبت شود.

صدور واحدهای سرمایه‌گذاری:

ماده ۱۱:

صدور واحدهای سرمایه‌گذاری برای تأمین سرمایه صندوق، براساس "رویه پذیرهنویسی، صدور و معاملات واحدهای سرمایه‌گذاری" و با دریافت مبلغی که مطابق رویه مربوطه در اساسنامه در ازای هر واحد سرمایه‌گذاری تعیین می‌شود، صورت می‌پذیرد.

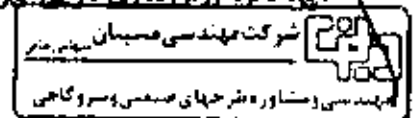
تبصره ۱: در هنگام تأسیس، صدور واحدهای سرمایه‌گذاری برای موسسین با دریافت قیمت اسمی خواهد بود. پذیرهنویسی واحدهای سرمایه‌گذاری صندوق در دوره پذیرهنویسی اولیه می‌تواند به قیمت اسمی یا قیمت بازار باشد. قیمت بازار براساس روش ثبت دفتری مطابق مقررات بورس یا بازار خارج از بورس مربوطه به گونه‌ای تعیین می‌شود که از قیمت پایایی که متعهد پذیرهنویس خرید واحدهای سرمایه‌گذاری را به آن قیمت تعهد کرده، پایین‌تر نباشد. قیمت پایه از هشتاد درصد قیمت اسمی واحدهای سرمایه‌گذاری کمتر نخواهد بود.

تبصره ۲: در زمان تأسیس پرداخت قیمت اسمی واحدهای سرمایه‌گذاری به صورت غیر نقدی توسط مؤسین مشروط به

تأیید نحوه ارزش‌گذاری، دلایل غیر نقد مورد نظر توسط سازمان، امکان پذیر می‌باشند.



پروژه مهنا
شرکت سرمایه‌گذاری عام



شرکت تأمین سرمایه امین سید
شرکت سرمایه‌گذاری خاص

این اساسنامه / اساسنامه تا باید بازارمان بورس
و اوراق بهادار رسیده است.

مدیریت نظارت بر نهادهای مالی

از همان آتی



اساسنامه صندوق سرمايه گذاري پروژه آرمان پرنده مينا

ماده ۱۲:

در عرضه های عمومی واحدهای سرمایه گذاری صندوق، رعایت مقررات عرضه عمومی اوراق بهادار الزامی است. مجوز عرضه عمومی اوراق بهادار توسط سازمان هنگامی صادر می شود که شرکت پروژه تأسیس یا تملک شده و شرایط آن با شرایط مندرج در این اساسنامه تطبیق داده شده و طرح توجیهی پروژه با جزئیات کامل تنظیم شده باشد.

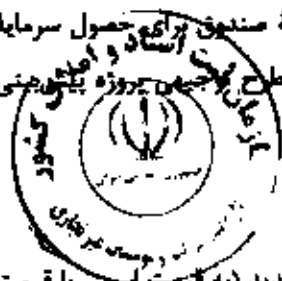
ماده ۱۳:

در دوره پذیرهنویسی واحدهای سرمایه گذاری، هرگاه تعداد واحدهای سرمایه گذاری درخواست شده، با تعداد مورد نظر برابر شود، عملیات دریافت درخواست صدور واحدهای سرمایه گذاری، متوقف می شود. در صورتی که به هر دلیل مبالغ واریزی و درخواستهای صدور واحدهای سرمایه گذاری بیش از تعداد مورد نظر شود، اولویت بندی بین پذیرهنویسان برای تخصیص واحدهای سرمایه گذاری به آنها، طبق مقررات بورس یا بازار خارج از بورس مربوطه صورت می پذیرد. مدیر صندوق موظف است طبق مقررات مذکور اقدامات لازم جهت واریز وجوه مازاد به حساب سرمایه گذاران را انجام دهند هرگونه استفاده از وجوه مازاد ممنوع است.

تبصره: در صورتی که در دوره پذیرهنویسی، پذیرهنویسی واحدهای سرمایه گذاری کمتر از تعداد عرضه شده باشد، متعهد پذیرهنویس موظف است ظرف ۵ روز کاری پس از گزارش مدیر صندوق، درخواست صدور واحدهای سرمایه گذاری باقی مانده را به نام خود ارائه دهد و مبالغ لازم را به حساب صندوق واریز نماید.

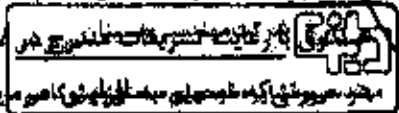
ماده ۱۴:

صدور واحدهای سرمایه گذاری پس از دوره پذیرهنویسی اولیه در قبال سرمایه گذاری در صندوق، به منزله افزایش سرمایه صندوق است. مبلغ کل سرمایه صندوق در امیننامه صندوق و جزئیات مراحل افزایش سرمایه صندوق برای حصول سرمایه تعیین شده (شامل زمان و هزینه اجرای هر مرحله و مبلغ افزایش سرمایه در هر مرحله) در طرح توجیهی پروژه پذیرهنویسی شده است.



ماده ۱۵:

مهمیم گیری راجع به افزایش سرمایه صندوق و قیمت پذیرهنویسی واحدهای سرمایه گذاری جدید (به نسبت کلی یا قیمت بازار) و سلب یا رعایت حق تقدم سرمایه گذاران برای پذیرهنویسی واحدهای سرمایه گذاری جدید به عهده هیأت مدیره صندوق است.



مخبر سرپرستی که طی جدول به ضمیمه این اساسنامه در اختیار سرمایه گذاران صندوق با رعایت حق تقدم گرفته شود. در این صورت در پذیرهنویسی واحدهای سرمایه گذاری جدید، سرمایه گذاران صندوق به نسبت واحدهای سرمایه گذاری تحت تسلط خود در این صندوق، حق تقدم دارند. این حق تقدم قابل انتقال به غیر است و سرمایه گذاری تا دو روز کاری قبل از پایان دوره پذیرهنویسی در این صندوق امکان پذیر است.

Handwritten notes and signatures in the bottom left corner, including the name "سایه امین" and "سایه خامس".



مدیریت نظارت و بنیادهای مالی



اساسنامه صندوق سرمایه‌گذاری پروژه آرمان پرندها

حق تقدم خود را به دیگران واگذار کنند دارندة حق تقدم در دوره پذیرهنویسی می‌تواند درخواست صدور واحدهای سرمایه‌گذاری را ارائه کرده و مراحل لازم را مطابق رویه پذیرهنویسی، صدور و معاملات واحدهای سرمایه‌گذاری انجام دهد. تشریفات نقل و انتقال حق تقدمها، تابع مقررات بورس یا بازار خارج از بورس مربوطه است. پس از پایان دوره پذیرهنویسی، حق تقدمها از درجه اعتبار ساقط می‌شود.

در صورتی که تصمیم به افزایش سرمایه با سلب حق تقدم گرفته شود، آن‌گاه قیمت پذیرهنویسی معادل قیمت بازار خواهد بود که بر اساس روش ثبت دفتری مطابق مقررات بورس یا بازار خارج از بورس مربوطه، به گونه‌ای تعیین می‌شود که از قیمت پایه کمتر نباشد. قیمت پایه از هشتاد درصد میانگین ساده قیمت پایانی واحدهای سرمایه‌گذاری در آخرین ده روز معاملاتی قبل از شروع دوره پذیرهنویسی، کمتر نخواهد بود.

فصل سگری

تبصره: در روش افزایش سرمایه با رعایت حق تقدم، چنانچه قیمت پذیرهنویسی هر واحد سرمایه‌گذاری بیش از قیمت اسمی در نظر گرفته شده قیمت پذیرهنویسی باید مورد قبول متعهد پذیرهنویس باشد. همچنین در روش افزایش سرمایه با سلب حق تقدم، چنانچه قیمت پایه بیش از میانگین ساده قیمت پایانی واحدهای سرمایه‌گذاری در آخرین ده روز معاملاتی قبل از شروع دوره پذیرهنویسی باشد، قیمت پایه باید مورد قبول متعهد پذیرهنویس باشد.

تشریفات افزایش سرمایه:

ماده ۱۶:

تشریفات افزایش سرمایه بعد از پذیرهنویسی اولیه به شرح زیر است:

۱. مدیر صندوق باید با توجه به نیاز صندوق به وجوه نقد برای اجرای پروژه و با توجه به زمان بندی و تسلیحات افزایش سرمایه پیش‌بینی شده در طرح توجیهی پروژه درخواست افزایش سرمایه صندوق را به ضمیمه مدارک و اطلاعات زیر به هیأت مدیره صندوق ارائه دهد.

الف) گزارش‌های پیشرفت فیزیکی و مالی پروژه در مقایسه با طرح توجیهی پروژه که توسط مدیرعامل شرکت پروژه تهیه شده است. گزارش پیشرفت فیزیکی پروژه باید به تأیید ناظر فنی و گزارش پیشرفت مالی پروژه باید به تأیید حسابرس صندوق رسیده و از تاریخ تأیید این گزارش‌ها نباید بیش از ۳۰ روز سپری شده باشد. وقایع مهم پس از تاریخ تهیه این گزارش‌ها تا تاریخ تأیید آن‌ها باید در این گزارش‌ها افشاء شده باشند.

ب) صورت وضعیت دلرایی‌ها و بندی‌های شرکت پروژه که بر اساس مانده به روز شده دفاتر آن شرکت توسط مدیر مالی و مدیر عامل شرکت پروژه تهیه شده است و از نظر به روز شدن مانده دفاتر و تطبیق صورت وضعیت گزارش شده با

مانده دفاتر به تأیید حسابرس صندوق رسیده باشد و تاریخ به روز آوری مانده دفاتر با تاریخ درخواست افزایش سرمایه پیش از ۳۰ روز فاصله نداشته باشد. وقایع مهم پس از تاریخ تهیه این گزارش‌ها تا تاریخ تأیید آن باید در این صورت وضعیت افشاء شود.



شرکت تأمین سرمایه این زمین

این اساسنامه / اسناد ضمیمه باید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی

اساسنامه صندوق سرمايه گذاري پروژه آرمان پوند مينا

ج) گزارش توجیهی افزایش سرمایه به روز آوری شده که از تاریخ به روز آوری آن بیش از ۷ ماه نگذشته باشد.
د) مبلغ افزایش سرمایه پیشنهادی و تعداد واحدهای سرمایه گذاری که برای تأمین مبلغ افزایش سرمایه قصد صدور آن‌ها وجود دارد و قیمت پیشنهادی برای پذیرهنویسی واحدهای سرمایه گذاری جدید و دلایل توجیهی آن.

۲. گزارش توجیهی افزایش سرمایه و اظهار نظر ناظر فنی و حسابرس صندوق در هیأت مدیره صندوق طرح می‌شود و در صورتی که هیأت مدیره افزایش سرمایه درخواستی را موجه و مطابق طرح توجیهی پروژه و مقررات تشخیص دهد، افزایش سرمایه و مبلغ آن و قیمت پذیرهنویسی واحدهای سرمایه گذاری جدید و تاریخ مؤثر را به تصویب می‌رساند. تاریخ مؤثر نمی‌تواند بیش از ۳۰ روز از تاریخ تصویب افزایش سرمایه فاصله داشته باشد. در صورتی که افزایش سرمایه درخواستی به تشخیص هیأت مدیره موجه باشد، لکن با طرح توجیهی پروژه تطبیق نداشته باشد، لازم است قبل از تصویب افزایش سرمایه توسط هیأت مدیره، ابتدا اصلاحات طرح توجیهی پروژه مطابق این اساسنامه به تصویب مرجع ذیربط برسد.

۳. پس از تصویب افزایش سرمایه توسط هیأت مدیره صندوق، مدیر صندوق باید با رعایت مقررات مربوطه، موضوع را بلافاصله به اطلاع سازمان و بورس یا بازار خارج از بورس مربوطه برساند. مدیر صندوق باید تاریخ شروع و خاتمه پذیرهنویسی واحدهای سرمایه گذاری جدید را تعیین کرده و در اعلامیه پذیرهنویسی درج و از طریق تارنمای صندوق به اطلاع عموم برساند. تاریخ شروع دوره پذیرهنویسی واحدهای سرمایه گذاری نمی‌تواند زودتر از تاریخ مؤثر و دیرتر از ۹۰ روز پس از تاریخ تصویب افزایش سرمایه در هیأت مدیره باشد. در صورتی که افزایش سرمایه با رعایت حق تقدم سرمایه گذاران فعلی صندوق صورت می‌پذیرد، مدیر صندوق باید قبل از شروع دوره پذیرهنویسی، مراحل لازم را طبق مقررات برای سپرده گذاری حق تقدم سرمایه گذاران انجام دهد. در این صورت دوره پذیره نویسی (معمولاً پنجاه روز) محدود می‌گردد. (مهر سازمان بورس و اوراق بهادار)

۴. در صورت افزایش سرمایه با رعایت حق تقدم سرمایه گذاران صندوق، چنانچه تعدادی از دارندگان حق تقدم درخواست پذیرهنویسی، اقدام به استفاده از حق تقدم خود به منظور تملک واحدهای سرمایه گذاری صندوق نمودند، پیشنهاد مدیریت صندوق موظف است ظرف ۵ روز کاری نسبت به انجام مزایده و فروش واحدهای سرمایه گذاری باقی مانده، طبق مقررات بورس یا بازار خارج از بورس مربوطه اقدام نماید. در هر حال پیشنهاد خرید واحدهای سرمایه گذاری باقی مانده به کمتر از قیمت پیشنهادی، منوط به تایید هیأت مدیره است. مبلغ حاصل از فروش واحدهای سرمایه گذاری باقی مانده پس از کسر قیمت پیشنهادی و منظور نمودن هزینه‌های مربوطه به حساب مطالبات دارنده حق تقدم منظور می‌شود و مدیر صندوق موظف است ظرف ۱۰ روز کاری، مطالبات سرمایه گذاران از این بابت را به حساب آن‌ها واریز نماید. پس از انجام مزایده یاد شده و در صورتی که افزایش سرمایه بدون رعایت حق تقدم سرمایه گذاران صندوق صورت پذیرد، پس از اتمام مراحل عرضه به بورس ثبت دفتری در هر صندوق موظف است در صورتی که سرمایه گذاران کامل واحدهای سرمایه گذاری، موضوع را ظرف دو روز کاری به متبذ پذیرهنویسی گزارش نماید.

Handwritten signature and stamp of the board of directors.



این اساسنامه / اساسنامه به تایید شرکتان بورس سهامی مینا و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی
آرمان آئی
شماره ثبت: ۳۹۷۷۳۳



اساسنامه صندوق سرمایه گذاری پروژه آرمان پند مهنا

۵. متعهد پذیرهنویس موظف است ظرف ۵ روز کاری پس از گزارش مدیر صندوق (موضوع بند ۴ فوق)، درخواست صدور واحدهای سرمایه گذاری باقی مانده را به نام خود ارائه دهد و معادل مبلغ پایه آن‌ها را به حساب صندوق واریز نماید. در روش ثبت دفتری مبلغی که متعهد پذیرهنویس باید برای پذیرهنویسی هر واحد سرمایه گذاری پرداخت کند معادل قیمت پایه‌ای است که مطابق ماده ۱۵ تعیین می‌گردد.
۶. مدیر صندوق موظف است فهرست نهایی سرمایه گذاران را تهیه و به متولی و بر اساس مقررات بورس یا بازار خارج از بورس مربوطه به مراجع ذیربط اعلام کند.

محدودیت‌های تمکک واحدهای سرمایه گذاری:

ماده ۱۷:

متولی، حسابرس، ناظر فنی و اشخاص وابسته به آنها در زمان تصدی خود به این سمت‌ها نباید مالک واحدهای سرمایه گذاری صندوق باشند.

تشکیل شرکت پروژه:

ماده ۱۸:

پس از تأسیس صندوق، مدیر صندوق موظف است اقدامات لازم را برای تأسیس یک شرکت سهامی عام با توجه به قانون تجارت انجام دهد که در این اساسنامه، "شرکت پروژه" نامیده می‌شود. شرکت پروژه پس از تأسیس به منظور اجرای پروژه صندوق را مطابق طرح توجیهی پروژه به عهده دارد. سرمایه شرکت پروژه در هنگام تأسیس توسط هیأت مدیره صندوق تعیین شده و از محل وجوه صندوق تأمین می‌شود. در تأسیس، تنظیم اساسنامه و اداره شرکت پروژه رعایت موارد زیر الزامی است:

۱. اساسنامه شرکت پروژه باید به گونه‌ای تنظیم شود که صرفاً به اجرای پروژه صندوق بپردازد و الزامات و تکالیف مندرج در این اساسنامه در اساسنامه مربوطه ذکر شود.

هر یک از اعضاء هیأت مدیره صندوق به نیابت از صندوق دارای یک سهم از شرکت پروژه خواهد بود. مالکیت و منافع این سهم متعلق به صندوق است و در صورت عزل هر یک از اعضاء هیأت مدیره، سهم شرکت پروژه که به نام وی است به

جانشین وی منتقل می‌شود و قبل از انتقال سهم به نام هر یک از اعضاء هیأت مدیره، وی باید وکالتنامه مربوطه را به نام صندوق صادر کرده و به

مالکیت صندوق بر سهم و منافع آن اقرار نماید متن وکالت نامه و اقرارنامه به گامید به ارمان می‌رسد.



Handwritten signature and stamp in the bottom left corner.

Handwritten signature and stamp in the bottom center, including the text "شرکت سهامی عام" and "پروژه آرمان پند مهنا".

Handwritten signature and stamp in the bottom right corner, including the text "این اساسنامه / اصدنامه به نامید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است" and "مدیریت نظارت بر نهادهای مالی".



اساسنامه صندوق سرمايه‌گذاري پروژه آرمان پرنده پنا

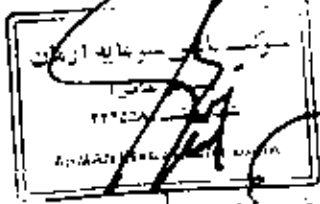
- 3 صندوق موظف است، اعضای هیات‌مدیره را به عنوان نماینده خود در مجامع شرکت پروژه معرفی کند و حق رای خود در مجامع را به نسبت مساوی در اختیار آن‌ها قرار دهد.
- 4 شرکت پروژه باید در ایران ثبت شده و تابعیت ایرانی داشته باشد.
- 5 مجامع شرکت پروژه باید به مدیر صندوق وکالت دهند، تا اقدامات لازم به منظور ثبت صورتجلسات مجامع عمومی را نزد مرجع ثبت شرکت‌ها به عمل آورد.
- 6 اعضای هیات‌مدیره شرکت پروژه از طرف صندوق، همان اعضای هیات‌مدیره صندوق خواهند بود. لذا هریک از اعضای هیات‌مدیره صندوق که به عضویت هیات‌مدیره شرکت پروژه انتخاب شده است موظف است در مجمع مؤسس یا اولین مجمع عمومی که برای انتخاب یا تکمیل اعضای هیات‌مدیره شرکت پروژه تشکیل می‌شود، خود را برای عضویت در هیات‌مدیره شرکت پروژه داوطلب نماید. اعضای هیات‌مدیره صندوق موظف‌اند در مجمع مذکور رای خود را به طور مسلوی به نفع داوطلبانی از هیات‌مدیره صندوق که طبق این بند داوطلب عضویت در هیات‌مدیره شرکت پروژه شده‌اند بدهند.
- 7 مدیر عامل شرکت پروژه باید توسط هیات مدیره آن شرکت از بین اشخاص صاحب صلاحیت خارج از هیات‌مدیره انتخاب شده و صلاحیت آن به تأیید سازمان برسد. حدود اختیارات، مسئولیت‌ها و وظایف مدیر عامل باید در اساسنامه شرکت پروژه پیش‌بینی شود. هیات‌مدیره شرکت پروژه می‌تواند، علاوه بر اختیارات، مسئولیت‌ها و وظایفی که در اساسنامه شرکت پروژه قید شده است، سایر اختیارات، مسئولیت‌ها و وظایف مدیر عامل و مدیر مالی شرکت پروژه را به شرط این‌که در تناقض با اساسنامه شرکت پروژه نباشد، تعیین کند.
- 8 دریافت مجوز اولین عرضه عمومی واحدهای سرمایه‌گذاری صندوق، منوط به آن است که اقدامات مربوط به تشکیل شرکت پروژه ثبت شرکت پروژه به اتمام رسیده باشد.
- تبصره: به جای تأسیس شرکت پروژه، انتخاب یک شرکت سهامی خاص که قبلاً تأسیس شده است، به عنوان شرکت پروژه مجاز است، مشروط به اینکه این موضوع به تصویب هیات مدیره صندوق برسد و به تشخیص هیات مدیره تطبیق شرایط شرکت انتخابی با شرایط ذکر شده در این ماده ظرف حداکثر شش ماه امکانپذیر باشد. مسئولیت تطبیق شرایط شرکت منتخب پس از انتقال سهام آن به صندوق، به عهده مدیر صندوق است.



شرکت مهندسی مسلمان پارس
مهندسین مشاور معماری، مهندسی عمران، مکانیک، برق و تاسیسات

دارایین‌های شرکت منتخب به تشخیص هیات مدیره مجاز در اجرای پروژه صندوق، کاربرد داشته باشند. (سامی خامس)

تأمین سرمایه این



مسئول هیات مدیره
شرکت سامی خامس



اساسنامه به تأیید سازمان بورس
و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی



اساسنامه صندوق سرمايه‌گذاري پروژه آرمان پوند مهنا

۲. در صورتی که قیمت‌گذاری سهام شرکت منتخب از طریق فرایند بورس یا بازار خارج از بورس انجام نشود، باید توسط هیأت کارشناسان رسمی متشکل از سه کارشناس رسمی حوزه مالی صورت پذیرد که برای تشکیل آن، متولی، متعهد پذیره نویس و مدیر صندوق هر کدام یک کارشناس را انتخاب می‌کنند.
 ۳. در قبال تملک سهام شرکت منتخب، واحدهای سرمایه‌گذاری صندوق اعطاء می‌گردد.
 ۴. درصدی از سهام شرکت منتخب که لااقل ۶۷ درصد از حق رأی را در مجامع در اختیار دارد باید به صورت یکجا در تملک صندوق قرار گیرد. تملک تدریجی مابقی سهام شرکت منتخب بلامانع است.
- تبصره: در صورتی که در هنگام تأسیس صندوق، سهام شرکتی که فرار است به عنوان شرکت پروژه قلمداد گردد به عنوان آورده غیر نقدی مؤسسين در تملک صندوق قرار گرفته باشد، آن‌گاه انجام اقدامات پیش‌بینی شده برای تشکیل شرکت پروژه یا تملک یک شرکت به عنوان شرکت پروژه، ضرورت ندارد؛ لکن مدیر صندوق موظف است ظرف شش ماه شرایط شرکت یاد شده را با شرایط مندرج در این ماده مطابقت دهد.

ماده ۲۰:

علاوه بر آنچه در سایر مواد این اساسنامه و همچنین اساسنامه شرکت پروژه ذکر شده، وظایف و مسئولیت‌های شرکت پروژه به قرار زیر است:

- ۱- اجرای پروژه از طریق عقد قرارداد با پیمانکاران ذیصلاح براساس مراحل، زمانبندی، مصالح و نقشه‌های پیش‌بینی شده در طرح توجیهی پروژه و با رعایت مقررات مربوطه؛
- ۲- ارائه صورت وضعیت‌های پیشرفت فیزیکی پروژه به ناظر فنی، در مواعد مقرر در اساسنامه؛
- ۳- ارائه صورت وضعیت‌های پیشرفت مالی پروژه به مدیر صندوق در مواعد مقرر در اساسنامه؛
- ۴- همکاری با ناظر فنی، مدیر صندوق، متولی و کارشناس رسمی دادگستری منتخب برای بازدید از مراحل اجرای پروژه؛
- ۵- مسئولیت اخذ پایان کار و مجوزهای نهایی مربوطه برای آمادگی و رسیدن به مرحله بهره‌برداری.

تبصره ۱: صلاحیت پیمانکاران پیشنهادی از طرف مدیر عامل شرکت پروژه برای اجرای هر مرحله از پروژه باید به تأیید هیأت‌مدیره شرکت پروژه برسد. پیمانکاران پیشنهادی نباید جزو اشخاص وابسته به مدیر عامل، مدیر مالی شرکت، پروژه و مدیران بلافضل آن‌ها و همچنین ناظر فنی و متولی صندوق باشند.

تبصره ۲: مسئولیت نظارت بر پیمانکاران برای اجرای پروژه و مدیریت مراحل اجرای آن و هماهنگی بین پیمانکاران به عهده انتخاب پیمانکاران و واگذاری تملک یا بخشی از کار به آن‌ها از مسئولیت شرکت پروژه که در شده است و مسئولیت ناظر فنی، نمی‌کاهد.

شرکت سرمایه‌گذاری پروژه آرمان پوند مهنا
پنجاه و هشتاد و پنج هزار و ششصد و شصت و شش ریال
مهره‌بسی و مشاوره طرح‌های صنعتی و نیروگاهی



حکومت تأمین سرمایه آرمان پوند مهنا
(سهامی خاص)

این اساسنامه / اساسنامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی

ارسلان اقبی





اساسنامه صندوق سرمايه گذاري پروژه آرمان پرنده مهنا

ارکان صندوق:

ماده ۲۱:

ارکان صندوق عبارتند از: مجمع صندوق، ارکان اداره کننده صندوق شامل هیأت مدیره صندوق، مدیر صندوق، ارکان نظارت کننده صندوق شامل متولی، ناظر فنی و حسابرس و ارکان تضمین کننده شامل متعهدپذیره نویسی و بازارگردان است که مسئولیتها وظایف و اختیارات آنها در اساسنامه، امیدنامه و مقررات تعیین شده است.

مجمع صندوق:

ماده ۲۲:

اولین مجمع صندوق از اجتماع مؤسسين و مجامع بعدی، در هر زمان از دارندگان واحدهای سرمایه گذاری که حداقل یک درصد واحدهای سرمایه گذاری نزد سرمایه گذاران را در تملک دارند، تشکیل می گردد. به استثنای اولین مجمع صندوق، در سایر مجامع صندوق متولی به نمایندگی از دارندگان واحدهای سرمایه گذاری که کمتر از یک درصد واحدهای سرمایه گذاری نزد سرمایه گذاران را در تملک دارند، حضور می یابد و حق رأی متولی برابر حق رأی متعلق به این اشخاص می باشد. متولی در اعمال حق رأی خود باید منافع و مصالح اشخاص یاد شده را رعایت کند.

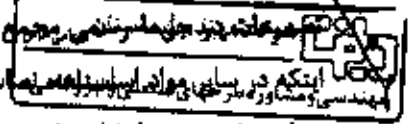
ماده ۲۳:

رئیس مجمع صندوق با اکثریت نسبی آرا از بین سرمایه گذاران حاضر، توسط مجمع صندوق انتخاب می شود. وظیفه اداره جلسه مجمع صندوق را به عهده دارد. دو ناظر نیز از بین سرمایه گذاران حاضر و یک منشی به انتخاب مجمع صندوق آراء، توسط مجمع صندوق انتخاب می شود. در شروع جلسه مجمع صندوق، سرمایه گذار حاضری که بیشتر واحدهای سرمایه گذاری را در تملک دارد، ریاست موقت جلسه را به عهده خواهد گرفت تا انتخابات مربوط به تعیین رئیس و ناظرین و منشی مجمع صندوق انجام پذیرد. منشی جلسه را برگزار کند.



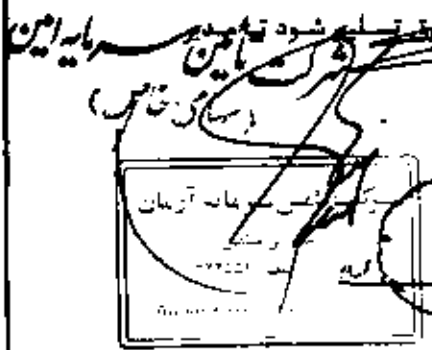
ماده ۲۴:

مجمع صندوق در هر جلسه با اکثریت نسبی آرا از بین سرمایه گذاران حاضر، رئیس مجمع صندوق را به عهده دارد. دو ناظر نیز از بین سرمایه گذاران حاضر و یک منشی به انتخاب مجمع صندوق آراء، توسط مجمع صندوق انتخاب می شود. در شروع جلسه مجمع صندوق، سرمایه گذار حاضری که بیشتر واحدهای سرمایه گذاری را در تملک دارد، ریاست موقت جلسه را به عهده خواهد گرفت تا انتخابات مربوط به تعیین رئیس و ناظرین و منشی مجمع صندوق انجام پذیرد. منشی جلسه را برگزار کند.

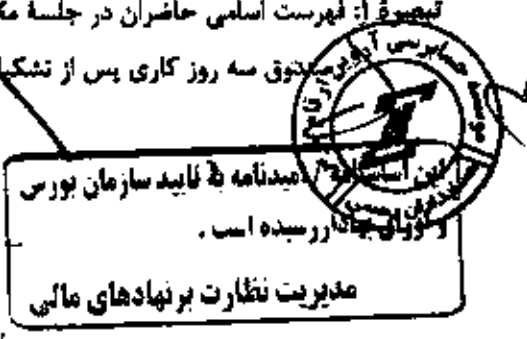


تصرفات: فهرست اسامی حاضران در جلسه مجمع صندوق باید توسط رئیس مجمع صندوق تهیه شود. منشی مجمع صندوق باید در روز کاری پس از تشکیل مجمع، آن را در تاریخ مجمع منتشر کند.

۱۱۰



ارمان پرنده مهنا
سازمان بورس و اوراق بهادار
تاسیس: ۱۳۸۴





اساسنامه صندوق سرمايه گذاري پروژه آرمان پرنده مهنا

تبصره ۲: تصميمات مجمع طبق مقررات مربوطه بايد ثبت و اطلاع رسانی گردد.
 تبصره ۳: سازمان در صورتی تغييرات اساسنامه و اميدنامه را تأييد خواهد کرد که اولاً اين تغييرات مورد تأييد سازمان باشند ثانياً قبول سمت مجدد مدير صندوق، متولی، ناظر فنی، متعهد پذيرهنويس، بازرگردان و حسابرس يا قبول سمت اشخاص جایگزین را براساس اساسنامه و اميدنامه جديد، دريافت کرده باشد.

ماده ۲۵:

وظیفه دعوت مجمع صندوق و تهیه مقدمات لازم برای تشکیل آن در مواعد پیش بینی شده در اساسنامه، به عهده مدیر صندوق است، لیکن مجمع صندوق به دعوت اشخاص زیر نیز در هر زمان قابل تشکیل است:

۱- رئیس هیات مدیره صندوق؛

۲- دارندگان بیش از یک پنجم ($\frac{1}{5}$) از واحدهای سرمايه گذاري صندوق؛

۳- متولی؛

۴- سازمان.

تهیسه: محل، زمان و تاریخ تشکیل جلسه مجمع در شهر محل اقامت صندوق یا محل اجرای پروژه یا نزدیک ترین شهر محل اجرای پروژه، توسط دعوت کننده تعیین می شود، مگر در شرایط استثنایی که به تأييد سازمان مجاز باشد، برای تشکیل جلسه تعیین گردد.

ماده ۲۶:

سرمايه گذارانی که حداقل یک درصد از واحدهای سرمايه گذاري نزد سرمايه گذاران را در تملک دارند و ارکان مجمع کننده، نظارت کننده یا تضمین کننده صندوق یا نمایندگان آنها و همچنین نماینده سازمان، حق شرکت در جلسه مجمع صندوق را دارند. مسئولیت احراز حق شرکت این اشخاص برعهده دعوت کننده است. دعوت کننده باید فهرستی از اسامی حاضران و تعداد واحدهای سرمايه گذاري در مالکیت هر یک را تنظیم و به امضای حاضران در مجمع برساند. فهرست حاضران با تأييد دعوت کننده در اختیار رئیس مجمع قرار می گیرد.

تبصره ۵: دعوت کننده مجمع در صورت نیاز می تواند اشخاص دیگر را به منظور ادای توضیحات برای حضور در مجمع دعوت کند. در صورتی که دعوت کننده طی دعوت نامه کتبی، حضور هر یک از ارکان یا نمایندگان آنها را در جلسه مجمع ضروری و مشاوره و مشاوری و طرح های جلسه را در نظر می گیرد.

این اساسنامه / اميدنامه به تأييد سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
 مدیريت نظارت بر نهادهاي مالي

فرمان لشکری



Handwritten signatures and stamps, including a circular stamp of the Ministry of Economic Affairs and Finance, Iran.

Handwritten signatures and stamps, including a circular stamp of the Ministry of Economic Affairs and Finance, Iran.



اساسنامه صندوق سرمايه گذاري پروژه آرمان پرنده مهنا

ماده ۲۷:

برای رسمیت یافتن اولین جلسه مجمع حضور کلیه موسسین ضروری است و برای رسمیت یافتن سایر مجامع، حضور بیش از نصف صاحبان حق رای ضروری است به استثنای اولین مجمع، در مورد سایر مجامع اگر در اولین دعوت حدنصاب مذکور حاصل نشد مجمع برای بار دوم دعوت خواهد شد و با حضور هر عده از سرمایه گذارانی که حق رای دارند رسمیت یافته و می تواند برای همان موضوعات مذکور در دعوتنامه اول تصمیم گیری کند، به شرط آن که در دعوت دوم نتیجه دعوت اول قید شده باشد.

ماده ۲۸:

مدیر به عنوان دعوت کننده مجمع موظف است حداقل ده روز قبل از تاریخ تشکیل مجمع، از طریق نشر آگهی در روزنامه کثیرالانتشار صندوق و از طریق تارنمای صندوق اطلاع رسانی عمومی نماید و دارندگان واحدهای سرمایه گذاری که حق حضور در مجمع را دارند، به مجمع دعوت نمایند. در صورتی که کلیه دارندگان واحدهای سرمایه گذاری صندوق که حق حضور در مجمع را دارند، در مجمع حاضر شوند نشر آگهی در روزنامه ضروری نیست. مدیر باید لااقل ده روز قبل از تاریخ تشکیل مجمع، متولی و سازمان را نیز از محل و زمان تشکیل و موضوع جلسه مجمع مطلع نماید. عدم حضور نمایندگان متولی و سازمان مانع از تشکیل جلسه مجمع نخواهد بود.

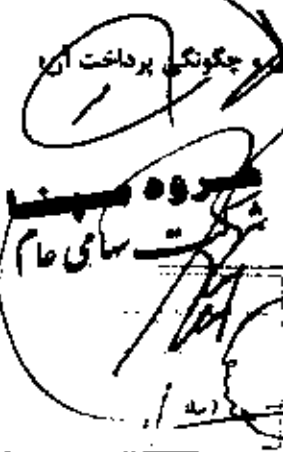
تجربه: در صورتی که مدیر صندوق، مجمع صندوق را دعوت نماید، باید یک نسخه از آگهی دعوت مجمع را در مهلت مقرر در این ماده در تارنمای صندوق منتشر کند. در صورتی که دعوت کننده مجمع، شخصی غیر از مدیر باشد، دعوت کننده موظف است لااقل ۲ روز کاری قبل از مهلت دعوت مجمع، آگهی دعوت مجمع را به مدیر تسلیم کرده تا وی ظرف یک روز کاری آن را در تارنمای صندوق منتشر نماید. در صورت اخیر، عدم انتشار آگهی دعوت مجمع در تارنمای صندوق، مانع از تشکیل و رسمیت مجمع نخواهد بود.



ماده ۲۹:

مجمع صندوق دارای اختیارات زیر است:

- ۱- تعیین متولی، مدیر صندوق، ناظر فنی، بازارگردان و متعهد پذیرهنویس صندوق با تغییر آن در صورت لزوم
- ۲- جانشین آن ها و ذکر دلایل، با تأیید سازمان؛
- ۳- شرکت در تصمیمات دولتی و غیر دولتی و عزل حلیرس صندوق و تعیین مدت مأموریت، حق الزحمه و چگونه پرداخت آن؛
- ۴- مناسبت و مشاوره و تصویب اسناد و تغییرات آن ها پس از تأیید سازمان؛
- ۵- انتخاب چهار عضو از اعضای هیات مدیره که انتخاب آن ها در اختیار مجمع است؛
- ۶- تصمیم گیری راجع به انحلال یا تبدیل صندوق؛



Handwritten signature and stamp of 'سازمان ثبت اسناد و املاک کشور' (National Organization for Registration of Deeds and Documents).

شرکت سرمایه های آرمان پرنده مهنا

سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

مدیریت نظارت بر نهادهای مالی

امیدنامه / امیدنامه نه تأیید سازمان بورس

بها دار رسیده است

اساسنامه صندوق سرمايه گذاري پروژه آرمان پوند مينا

- ۶- استماع گزارش مدير و هيأت مديره صندوق راجع به وضعيت و عملکرد صندوق در هر سال مالي؛
- ۷- استماع گزارش و اظهار نظر حسابرسان راجع به صورت هاي مالي و گزارش وضعيت و عملکرد صندوق؛
- ۸- تصويب صورتهای مالی سالانه صندوق؛
- ۹- تعيين روزنامه کثیرالانتشار صندوق؛
- ۱۰- تعيين کارمزدهای ارکان صندوق و تصويب هزینههای تاسيس و تشكيل مجمع صندوق؛
- ۱۱- تعيين حق حضور و پاداش اعضای هیأت مدیره که به صورت عضو غیر موظف در هیأت مدیره شرکت پروژه انجام وظیفه می کنند و همچنین تعیین حقوق و مزایا و پاداش اعضای هیأت مدیره که به صورت عضو موظف در هیأت مدیره شرکت پروژه انجام وظیفه می کنند به خاطر خدمات آن ها در صندوق و در شرکت پروژه؛
- ۱۲- تصميم گيري راجع به اصلاحاتي که طبق تصويب هيأت مديره صندوق در طرح توجیهی پروژه صورت پذیرفته است، در صورتی که به تقاضای دعوت کننده مجمع در دستور جلسه مجمع گنجانده شده باشد.

فرياد شكري

تبصره ۱: اولين ارکان اداره کننده، نظارت کننده و تضمين کننده صندوق قبل از صدور مجوز تاسيس صندوق توسط **فرياد شكري** مجمع صندوق تعيين و به تأييد سازمان می رسند.

تبصره ۲: ارکان اداره کننده، نظارت کننده، تضمين کننده و نمايندگان آن ها به طور جداگانه بايد کتباً قبول سمت کنند و طی آن مسئوليت و وظائف خود را طبق اين اساسنامه بپذيرند و برای سازمان یک نسخه ارسال کنند. **فرياد شكري** از بلافاصله پس از خاتمه مأموریت موظفانند کلیه اطلاعات، مدارک و دلایلی های صندوق را که هم اختیارات دارند به اشخاص جایگزین تحویل دهند.

تبصره ۳: پس از انتخاب ارکان اداره کننده، نظارت کننده و تضمين کننده و قبولی سمت توسط اشخاص **فرياد شكري** در اميدنامه صندوق قيد شده و ظرف یک هفته نزد سازمان ثبت و بلافاصله پس از ثبت در تارنمای صندوق منتشر شود. مشخصات هویتی نمايندگان ارکان مذکور نیز بايد به اطلاع سازمان رسیده و در تارنمای صندوق منتشر گردد.

تبصره ۴: در صورت ورشکستگی، انحلال، قبول استعفا یا سلب صلاحیت هر یک از ارکان اداره کننده، نظارت کننده و تضمين کننده یا نمايندگان آن ها، اشخاص جایگزین بايد بر اساس مقررات و مفاد اساسنامه و با تأييد سازمان ظرف یک ماه توسط مرجع ذمه صلاح اعم از مجمع صندوق یا رکن مربوطه انتخاب شود. قبول استعفاي اين اشخاص متوسط به تعيين جانشین وی، توسط مرجع ذمه صلاح اعم از مجمع صندوق یا رکن مربوطه و در صورت لزوم تأييد سازمان است. **فرياد شكري** اشخاص جایگزین، وظائف و مسئولیت های اشخاص قبلی به قوت خود باقی است.

تبصره ۵: **فرياد شكري** نظارت کننده و تضمين کننده صندوق و نمايندگان آن ها همواره در اجرای وظائف و اختیارات خود موظفند با رعایت اساسنامه، رویه های داخلی صندوق و مقررات، **فرياد شكري** اشخاص را رعایت کنند.

شرکت مهندسی مسیحا پارس
توسط **فرياد شكري** ارکان اداره کننده
مهندسی و مشاوره طراحی و نیروگاهی

فرياد شكري
سرمايه امين

این اساسنامه / اميدنامه به تأييد سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی



فرياد شكري
فرياد شكري
فرياد شكري



اساسنامه صندوق سرمایه‌گذاری پروژه آرمان پرندها

ماده ۴۰:

هزینه‌های تشکیل مجمع صندوق پس از تصویب مجمع از محل دارایی‌های صندوق قابل پرداخت است و توسط مدیر صندوق در حساب‌های صندوق ثبت می‌شود.

هیأت مدیره صندوق:

ماده ۳۱:

هیأت مدیره صندوق متشکل از ۵ عضو شامل مدیر صندوق و چهار شخص حقیقی یا حقوقی به انتخاب مجمع صندوق است. مدیر صندوق و هر یک از اشخاص حقوقی منتخب به عنوان عضو هیأت‌مدیره باید ظرف بیست روز پس از انتخاب، نماینده خود را برای حضور در جلسات هیأت‌مدیره معرفی نموده و نزد سازمان ثبت کنند.
تبصره ۱: هر عضو هیأت‌مدیره می‌تواند در هر زمان نماینده خود را عزل کند مشروط به این‌که جانشین وی را قبلاً معرفی و نزد سازمان ثبت نموده باشد. نماینده متولی می‌تواند بدون حق رأی در جلسات هیأت مدیره شرکت نماید.
تبصره ۲: اشخاص حقوقی عضو هیأت‌مدیره و نمایندگان آن‌ها در مورد تخلف از اساسنامه و امیننامه صندوق و مقررات مصوب، در قبال سرمایه‌گذاران و اشخاص ثالث مسئولیت تضامنی دارند.
تبصره ۳: مهلت مقرر در این ماده برای معرفی نمایندگان مدیر صندوق یا اشخاص حقوقی که به عضویت هیأت‌مدیره انتخاب می‌شوند، به تقاضای وی با ذکر دلایل و تأیید سازمان حداکثر تا بیست روز دیگر قابل تعدیل است. در صورتی که وی موفق نشود در مهلت مقرر نماینده صاحب صلاحیت خود را معرفی کند و نماینده را قبول برای تأیید سازمان ارائه ندهد، خود به خود از عضویت در هیأت‌مدیره معزول خواهد بود. مدیر صندوق کسی را که این احکام از عضویت در هیأت مدیره معزول می‌شود خود به خود از سمت مدیر صندوق نیز معزول می‌شود. این احکام در صورتی که بلافاصله مجمع صندوق را برای انتخاب مدیر جایگزین دعوت نماید.



ماده ۳۲:

علاوه بر آنچه در دیگر مواد اساسنامه آمده، وظایف و مسئولیت‌های هیأت‌مدیره صندوق به شرح زیر است:
تصویب مبلغ تعهدات سرمایه مورد نیاز در هر مرحله برای پرداخت هزینه‌های اجرای پروژه و سایر هزینه‌های شرکت. همچنین مسئولیت تسهیل امور جاری صندوق با رعایت طرح کسب و کاری.
مهندسی و مشاوره طرح‌های صنعتی و نیروگاهی.
تأمین نیروی متخصص مورد نیاز پروژه.

این احکامات احتمالی بوجود آمده در اجرای پروژه نسبت به طرح توجیهی،
این اساسنامه به نایب سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی



آرمان پرندها
سازمان بورس و اوراق بهادار

اساسنامه صندوق سرمایه گذاری پروژه آرمان پرنده مینا

- ۳- تصمیم گیری راجع به تغییر هزینه ها یا زمان بندی اجرای پروژه در شرایط استثنایی به تقاضای مدیر عامل شرکت پروژه و اصلاح طرح توجیهی متناسب با آن.
- ۴- تعیین افرادی از اعضای حقیقی یا نمایندگان اعضای حقوقی هیات مدیره به عنوان صاحبان امضای مجاز صندوق و تعیین حدود اختیارات و مسئولیت هر یک برای امضای قراردادها و اسناد و اوراق تمهیدآور از جانب صندوق (به استثناء دستورات پرداخت وجه نقد که با امضاء نماینده صاحب امضای مدیر و متولی خواهد بود) و نحوه امضای قراردادها و اسناد و اوراق تمهیدآور صندوق.
- ۵- تصمیم گیری راجع به زمان و نحوه تبدیل شرکت پروژه به شرکت سهامی عام و عرضه عمومی بخشی از سهام آن پس از اتمام اجرا و به بهره برداری رسیدن پروژه.
- ۶- تصمیم گیری راجع به مبلغ و شرایط منابع مالی که از بانکها یا سایر اعطا کنندگان تسهیلات مالی به نام صندوق یا شرکت پروژه اخذ می شود.
- ۷- صلاح در دعاوی له یا علیه صندوق با موافقت متولی.

ف. با لشکری

تبصره: مدیر، ناظر فنی، متعهد پذیرهنویسی و شرکت پروژه موظفاند در مواقع لزوم گزارش های مورد نیاز در راستای اجرای وظایف هیات مدیره صندوق را در اختیار آن قرار دهند.

ماده ۳۳:

جلسه هیات مدیره با حضور اکثریت اعضاء رسمیت می یابد. تصمیمات هیات مدیره صندوق با موافقت بیش از نیمی از اعضا معتبر خواهد بود مگر در مواردی که حد نصاب آن در سایر مواد اساسنامه ذکر شده است.



ماده ۳۴:

برنامه تشکیل جلسات هیات مدیره صندوق در هر سال باید به تصویب هیات مدیره برسد. نماینده مدیر صندوق در هیات مدیره به عنوان دبیر هیات مدیره انجام وظیفه می کند. جلسات هیات مدیره بر اساس این برنامه یا به طور فوق العاده به دعوت دبیر هیات مدیره در اقامتگاه صندوق یا هر محل دیگری که به اتفاق آراء توسط هیات مدیره تعیین شود، تشکیل می گردد. مدیر صندوق باید در دعوتنامه مذکور، تاریخ، ساعت، محل تشکیل و موضوعات جلسه را درج نماید و در صورتی که گزارش یا مدارکی برای طرح در جلسه تهیه شده است به ضمیمه دعوتنامه ارسال کند. این دعوتنامه باید به گونه ای ارسال شود که

تاریخات ارسال و دریافت آن توسط اعضا حداقل یک روز قبل از تشکیل جلسه، به پایان برسد.
شماره ۱: هر یک از اعضای هیات مدیره و مشاوره طرح های صنعتی و غیره

هیات مدیره می تواند درخواست تشکیل جلسه هیات مدیره را به طور فوق العاده به دبیر هیات مدیره ارائه دهد. دبیر هیات مدیره موظف است ظرف ده روز تشریفات برگزاری جلسه هیات مدیره را انجام دهد. در غیر این صورت مسئولیت های مذکور در این اساسنامه که ناشی از تأخیر در برگزاری هیات مدیره است به

ف. با لشکری
مدیر عامل

این اساسنامه / امدتنامه به تایید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی
شرکت تامین سرمایه آرمان (سهامی خاص)

اساسنامه صندوق سرمایه گذاری پروژه آرمان پرنده مهنا

عهده دبیر هیاتمدیره خواهد بود که با مدیر صندوق مسئولیت تضامنی دارد و عضو مذکور خود می تواند با رعایت تشریفات مذکور در این ماده نسبت به دعوت هیات مدیره اقدام کند.

تبصره ۲: در صورت حضور کلیه اعضای هیات مدیره در جلسه هیات مدیره، رعایت تشریفات دعوت مذکور در این ماده ضروری نیست.

تبصره ۳: اعتراض هر یک از اعضای هیاتمدیره مبنی بر عدم رعایت تشریفات مذکور در این ماده برای دعوت و تشکیل جلسات هیاتمدیره، توسط متولی بررسی شده و در صورتی که متولی اعتراض را وارد تشخیص دهد، تصمیمات هیاتمدیره در جلسه مربوطه بی اعتبار خواهد بود.

تبصره ۴: در صورتی که جلسه هیاتمدیره برای دو بار متوالی برای تصمیم گیری راجع به یک موضوع تشکیل نشود جلسه هیات مدیره برای بار سوم در رابطه با همان موضوع با حضور هر تعداد از اعضاء رسمیت می یابد به شرط این که این موضوع و نتایج دعوت اول و دوم در دعوت سوم درج شود. در این صورت تصمیم گیری براساس موافقت اکثریت اعضای حاضر خواهد بود.

تبصره ۵: در صورتی که هر عضو هیاتمدیره یا نماینده وی در سه جلسه متوالی یا چهار جلسه متناوب در طول یک سال، غیبت داشته باشد، خود به خود از عضویت در هیاتمدیره یا نمایندگی عضو مربوطه معزول خواهد بود و در مورد نماینده معزول، عضو مربوطه باید نماینده دیگری را طبق مفاد اساسنامه، به عنوان نماینده جایگزین معرفی کند.

ماده ۳۵:

هیاتمدیره باید از بین اشخاص حقیقی یا نمایندگان اشخاص حقوقی عضو هیاتمدیره، یک شخص را به عنوان رئیس هیاتمدیره انتخاب کند. اداره جلسات هیاتمدیره به عهده رئیس هیاتمدیره خواهد بود و در غیاب وی یکی دیگر از اعضای هیاتمدیره حقیقی یا نمایندگان اشخاص حقوقی عضو هیاتمدیره که در همان جلسه به انتخاب هیاتمدیره تعیین می شود وظیفه اداره جلسه را برعهده خواهد داشت. برای هر جلسه هیاتمدیره، صورتجلسه ای توسط دبیر هیاتمدیره و در صورت غیبت ایشان توسط رئیس جلسه هیاتمدیره، تنظیم می شود و برای امضای اعضای حاضر در جلسه ارسال می شود. این صورتجلسه باید ظرف یک هفته پس از تشکیل جلسه هیاتمدیره، تنظیم و امضاء شده و برای سازمان و متولی و حسابرس ارسال شود. همچنین هر یک از دیگر ارکان اداره کننده، نظارت کننده یا تضمین کننده صندوق به تشخیص مجری یا رئیس هیاتمدیره یک نسخه ارسال شود و یک نسخه نیز در مدارک صندوق بایگانی شود.



این اساسنامه / امدنامه به تایید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.



مهرت تأمین سرمایه عام
(سرمایه خاص)
[Handwritten signatures and stamps]

این اساسنامه / امدنامه به تایید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی

اساسنامه صندوق سرمايه گذاري پروژه آرمان پند مينا

مدیر صندوق:

ماده ۳۶:

مدیر صندوق، یک شخص حقوقی از بین شرکت‌های تأمین سرمایه یا شرکت‌های پذیرفته شده در بورس یا بازار خارج از بورس فعال در حوزه مربوط به پروژه موضوع راه‌اندازی صندوق است که در این اساسنامه مدیر یا مدیر صندوق تعیین می‌شود. مدیر صندوق با تصویب مجمع صندوق و تأیید سازمان، قابل تغییر است.
تبصره: علاوه بر شرکت‌های تأمین سرمایه، سایر نهادهای مالی منوط به داشتن حداقل امکانات لازم برای مدیریت صندوق به تشخیص سازمان، امکان انتخاب توسط مجمع را دارند.

ماده ۳۷:

علاوه بر آنچه در سایر مواد این اساسنامه ذکر شده، وظایف و مسئولیت‌های مدیر صندوق به قرار زیر است:

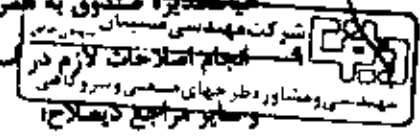
- ۱- اختصاص فضای مناسب اداری با امکانات و تجهیزات لازم به منظور انجام امور صندوق به تشخیص و تأیید سازمان؛
- ۲- بکارگیری فرد یا افراد متخصص و ماهر در زمینه فنی و مالی مرتبط با حوزه فعالیت صندوق؛
- ۳- نگهداری حساب هر سرمایه‌گذار شامل مبادلات مالی با وی؛
- ۴- معرفی نماینده یا نمایندگانی به عنوان صاحبان امضای مجاز صندوق برای تأیید دستورات پرداختی و وصولی در خصوص نحوه صدور دستورات پرداخت مذکور و اعلام کتبی موضوع به سازمان، متولی و حسابرس؛
- ۵- صدور دستورات پرداخت از محل دارایی‌های صندوق مطابق مفاد اساسنامه و ارائه آن به متولی جهت پرداخت و مبلغ تولید شده؛
- ۶- جمع‌آوری و نگهداری کلیه مدارک مثبت از جمله مستندات فنی و مجوزهای دریافتی و رویدادهای مالی صندوق، ثبت رویدادهای مالی صندوق طبق اصول و رویه‌های حسابداری و دستورالعمل‌های سازمان، تهیه صورت‌های مالی و گزارش‌های مورد نیاز طبق مفاد اساسنامه؛

- ۷- بررسی صورت وضعیت‌های پیشرفت مالی پروژه و تأکید یا تعیین موارد نقص یا اشکال آن‌ها مطابق مفاد اساسنامه؛
- ۸- درخواست افزایش سرمایه صندوق از طریق صدور واحدهای سرمایه‌گذاری جدید بر اساس طرح توجیهی و ارائه آن به هیئت مدیره صندوق به همراه مدارک و مستندات مربوطه، جهت تصویب؛

اساسنامه و لمیندنامه صندوق پس از طی تشریفات مربوط به تصویب و ثبت تغییرات نزد سازمان هیئت مدیره و مشاور و طر جهای محسی و سروکارهای و سایر مراجع ذیصلاح

- ۱۰- انجام اقدامات لازم برای تاسیس شرکت پروژه یا انتقال سهام شرکت که طبق تشریفات مربوطه به عنوان شرکت پروژه انتخاب شده است به صندوق و تطبیق آن با شرایط مندرج در اساسنامه؛

ف. س. لشکری



شرکت تامین سرمایه آرمان پند مینا (سهامی خاص)

این اساسنامه / لمیندنامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.

مدیریت نظارت بر نهادهای مالی

سازمان بورس و اوراق بهادار
کتابخانه اسناد و کتابخانه مرکزی
تهران - خیابان ولیعصر
شماره ۱۰۰



اساسنامه صندوق سرمايه گذاري پروژه آرمان پرنده منا

- ۱۱- انجام اقدامات لازم به منظور ثبت تصمیمات و صورتجلسات صندوق و شرکت پروژه نزد مرجع ثبت شرکتها و سازمان و سایر مراجع ذیصلاح؛
- ۱۲- اجرای اقدامات لازم به منظور تبدیل شرکت پروژه به شرکت سهامی عام و عرضه عمومی بخشی از سهام آن در پایان اجرای پروژه و بهره برداری از آن مطابق مفاد اساسنامه، مقررات و مصوبات هیات مدیره.
- ۱۳- مذاکره با بانکها و سایر اعطاکندندگان تسهیلات برای دریافت تسهیلات لازم به نام صندوق یا به نام شرکت پروژه برای اجرای پروژه و تهیه گزارش توجیهی در این زمینه و ارائه آن به هیات مدیره صندوق جهت تصویب و انجام اقدامات لازم برای اخذ تسهیلات مذکور پس از تصویب هیات مدیره صندوق؛
- ۱۴- اجرای مراحل انحلال و تصفیه صندوق در پایان عمر آن مطابق اساسنامه و مقررات؛
- ۱۵- اطلاع به متولی در مورد چگونگی نگهداری منازک، اسناد و دارایی های صندوق؛
- ۱۶- پاسخگویی به سؤالات متعارف سرمایه گذاران؛
- ۱۷- راهاندازی تارنمای صندوق و انتشار اطلاعات صندوق در مواعید مقرر از طریق آن؛
- ۱۸- تهیه نرم افزارها و سخت افزارهای لازم و بکارگیری آنها برای اجرای اهداف و موضوع فعالیت صندوق؛
- ۱۹- انجام تبلیغات لازم برای معرفی صندوق در چارچوب بودجه تعیین شده در اساسنامه؛
- ۲۰- نمایندگی صندوق در برابر سرمایه گذاران، کلیه ادارات دولتی و غیردولتی، مراجع قضایی و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی در حدود اختیارات مندرج در اساسنامه و مصوبات هیات مدیره؛
- ۲۱- دعوت از مجمع صندوق در مواعید مقتضی و تهیه مقدمات و امکانات لازم برای تشکیل کلیه جلسات مجمع؛
- ۲۲- تأیید بخش های توجیهات اقتصادی و مالی طرح توجیهی پروژه و هزینه های پیش بینی شده برای اجرای هر مرحله از پروژه؛



۲۳- اقامه هرگونه دعوی حقوقی و کیفری از طرف صندوق و دفاع در برابر هرگونه دعوی مطروحه علیه صندوق در هر یک از دادگاهها، مراجع عمومی یا اختصاصی و دیوان عدالت اداری با دارا بودن کلیه اختیارات مندرج در قانون آیین دادرسی مدنی (بلاخص مواد ۳۵ و ۳۶ آن)، قانون آیین دادرسی کیفری و قانون و آیین نامه دیوان عدالت اداری؛

تکمیل صورت از طرف مدیران واحدهای سرمایه گذاری که حق شرکت در مجمع را دارند برای تشکیل مجمع صندوق شرکت در مجمع عمومی و تصویب صورت های مالی سالانه صندوق باید حداکثر ۱۰ روز کاری پس از اظهار حساب و متداول شدن در مجمع و در صورت نهای مالی و گزارش عملکرد مربوطه باشد.

تبصره ۱: کلیه اعمال و اقدامات مدیر صندوق در مقابل اشخاص ثالث در حدود اختیارات خود، نافذ و معتبر است و نمیتوان آنرا به جهت عدم اجرای تشریفات مربوط به طرز انتخاب وی، اعمال و اقدامات وی را غیر معتبر دانست.

شرکت سهامی عام آرمان پرنده منا

(سهامی خاص)

آرمان پرنده منا

این اساسنامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.

مدیریت نظارت بر نهادهای عالی



اساسنامه صندوق سرمایه گذاری پروژه آرمان پوند مهنا

تبصره ۲: مدیر صندوق باید مدارک منبته رویدادهای مالی هر سال مالی صندوق را به مدت تعیین شده در قوانین و مقررات به صورت کاغذی یا داده پیام الکترونیکی مطمئن موضوع قانون تجارت الکترونیک نگهداری نماید. این مسئولیت با تغییر مدیر صندوق به مدیر صندوق جدید منتقل شده و پس از پایان عمر صندوق بر عهده آخرین مدیر صندوق خواهد بود.

تبصره ۳: مدیر صندوق باید برای اجرای بند ۱۶ این ماده حداقل یک خط تلفن اختصاص دهد همچنین در تارنمای صندوق بایند امکان طرح سوالات و دریافت پاسخ آن‌ها برای سرمایه‌گذاران، وجود داشته باشد.
تبصره ۴: صلح در کلیه دعوی له یا علیه صندوق توسط هیات‌مدیره و یا موافقت متولی امکان‌پذیر است.

ناظر فنی صندوق:

ماده ۳۸:

ناظر فنی صندوق، با تصویب مجمع صندوق و تأیید سازمان از بین اشخاص حقوقی که در حوزه نظارت بر پروژه‌های مشابه با پروژه صندوق دارای سوابق مفید و کافی هستند، انتخاب می‌شود و با تصویب مجمع و تأیید سازمان قابل تغییر است.
تبصره: ناظر فنی نباید از جمله اشخاص وابسته به شرکت پروژه یا ارکان اداره کسبه یا تضمین‌کننده صندوق محسوب شود.

ماده ۳۹:

علاوه بر آنچه در سایر مواد این اساسنامه ذکر شده، وظایف و مسئولیت‌های ناظر فنی به شرح زیر است:

۱- بررسی و تأیید موارد ذیل از طرح توجیهی پروژه:

۱.۱. بخش توجیه فنی؛

۱.۲. تطبیق مراحل ساخت پیش‌بینی شده با استانداردهای لازم‌الاجرا، مقررات و تکنولوژی انتخابی و درصدهایی که اجرای هر مرحله به صورت تجمعی به پیشرفت فیزیکی کل پروژه می‌انجامد؛

۱.۳. مستندات نقشه‌ها و روش‌های اجرای پروژه؛

۲- نظارت بر اجرای پروژه جهت تطبیق با طرح توجیهی پروژه و استانداردهای لازم‌الاجرا و مقررات مربوطه و ارائه نظرات لازم به شرکت پروژه برای اصلاح انحرافات احتمالی؛

۳- تهیه گزارش‌های دوره‌ای پیشرفت پروژه براساس صورت وضعیت‌های تأیید شده در هر ماه حداکثر ۱۰ روز کاری پس از پایان هر ماه در مقایسه با طرح توجیهی پروژه و تعیین انحرافات احتمالی به همراه توضیحات لازم؛

۴- تهیه گزارش‌های دوره‌ای پیشرفت پروژه براساس صورت وضعیت‌های تأیید شده در هر ماه حداکثر ۱۰ روز کاری پس از پایان هر ماه در مقایسه با طرح توجیهی پروژه و تعیین انحرافات احتمالی به همراه توضیحات لازم؛

مهندس ناظر فنی پروژه مطابق ماده ۳۸ و ۳۹

Handwritten signature and stamp on the left side of the page.

شرکت تأمین سرمایه آرمان پوند مهنا
بخش سرمایه‌گذاری

این اساسنامه / اساسنامه به تأیید مجمع عمومی
و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی





اساسنامه صندوق سرمایه گذاری پروژه آرمان پرنده مینا

۵- انجام کلیه وظایفی که مطابق آیین نامهها و مقررات مربوطه، برعهده ناظر فنی آن است. تبصره: در اجرای بند (۲) این ماده، ناظر باید بازبدههای دوره‌ای و اعلام نشده خود را به گونه‌ای برنامه‌ریزی کرده و انجام دهد، که هرگونه انحراف از طرح توجیهی پروژه و استانداردهای لازم‌الاجرا و مقررات مربوطه را به موقع شناسایی کرده و نظرات لازم برای انجام اصلاحات را کتبا به شرکت پروژه بدهد. در صورتی که شرکت پروژه اقدام مقتضی را برای اصلاح انحراف صورت ندهد، ناظر موظف است موضوع را به هیات‌مدیره، هیات‌مدیره شرکت پروژه و متولی گزارش نماید. در این صورت هیات‌مدیره شرکت پروژه باید بررسی صلاحیت مدیر عامل شرکت پروژه یا مدیران ارشد بلافاصله وی و پیمانکار مربوطه را در دستور کار قرار دهد.

ماده ۴۰:

در صورتی که در خصوص نحوه اجرای استانداردهای لازم‌الاجرا و مقررات بین ناظر فنی صندوق و ناظری که طبق مقررات مربوطه برای اجرای پروژه صندوق انتخاب شده است، اختلاف نظر به وجود آید، نظر ناظر انتخاب شده براساس مقررات مربوطه، مجری است.

متولی صندوق:

ماده ۴۱:

متولی صندوق، یک شخص حقوقی مورد تألیف سازمان از بین شرکتهای تأمین سرمایه، مشاور سرمایه‌گذاری یا مؤسسات حسابرسی معتمد است که یا تصویب مجمع صندوق و تأیید سازمان انتخاب و به همین ترتیب...



ماده ۴۲:

علاوه بر آنچه در سایر مواد اساسنامه ذکر شده، وظایف و مسئولیتهای متولی به قرار زیر است:
۱- تعیین و معرفی یک یا چند نفر از مدیران خود به عنوان صاحب امضای مجاز و نماینده خود در امور مربوط به صندوق و تعیین حدود مسئولیت، اختیارات و وظایف هر یک؛

۲- تعیین و معرفی مدیر صندوق برای افتتاح حساب یا حسابهای بانکی صندوق؛
۳- اخذ مدیریت صندوق از محل دلرایی‌های صندوق، مطابق مفاد اساسنامه؛

۴- نظارت مستمر بر عملکرد ارکان اداره کنندگان تعیین کننده و دیگر ارکان نظارت کننده صندوق به منظور حصول اطمینان از رعایت مقررات، مفاد اساسنامه و امیننامه صندوق و قراردادهای مربوطه؛

۵- نظارت بر اجرای صحیح و آید تعیبات خرید و فروش دارایی‌های صندوق حسب مورد؛
۶- بررسی و حصول اطمینان از ترکیبی به موقع گزارش‌ها و نظرهای متولی در خصوص امور مربوطه؛

شرکت تامین سرمایه آرمان (سهامی خاص)



این اساسنامه / امیننامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی



اساسنامه صندوق سرمايه گذاري پروژه آرمان پرفند مهنا

۷- نظارت و حصول اطمینان از تهیه و انتشار به موقع اطلاعات صندوق توسط ارکان مربوطه؛

۸- بررسی و تأیید طرح در دعای له یا علیه صندوق توسط هیأت مدیره در صورتی که مطابق صرفه و صلاح سرمایه گذاران باشد؛

۹- تعیین شیوه نگهداری دارایی های صندوق و نظارت بر اجرای آن؛

۱۰- طرح موارد تخلف دیگر ارکان صندوق از مقررات، مفاد اساسنامه و اساسنامه نزد سازمان و سایر مراجع ذیصلاح و پیگیری موضوع تا حصول نتیجه نهایی؛

**فصل ششم
مسئولیت ها**

۱۱- طرح موارد تخلف دیگر ارکان صندوق نزد مراجع ذیصلاح در صورتی که تخلف یاد شده جرم محسوب شود یا منجر به خسارت به صندوق شده باشد و پیگیری موضوع تا حصول نتیجه نهایی؛

تبصره ۱: در اجرای بندهای ۱۰ و ۱۱ این ماده، متولی طبق این اساسنامه وکیل سرمایه گذاران و وکیل در توکیل آن ها محسوب می شود و می تواند از جانب سرمایه گذاران با دلرا بودن کلیه اختیارات لازم (از جمله اختیارات مندرج در قوانین آیین دادرسی مدنی و کیفری) نسبت به اقامه هرگونه دعوی کیفری و حقوقی در هر یک از دادگاهها، دادسراها، مراجع قضایی اختصاصی یا عمومی و مراجع اداری و غیرقضایی اقدام نماید یا به مقامات انتظامی مراجعه کند.

تبصره ۲: در صورتی که متولی در اجرای وظایف خود اهمال ورزد یا قصور داشته باشد یا از اجرای آنها خودداری کند، و از این بابت خسارتی به صندوق وارد شود، مسئول جبران خسارات وارده خواهد بود. حدود مسئولیت متولی در این گونه موارد را مرجع صالح به رسیدگی تعیین می کند.

تبصره ۳: متولی عنداللزوم در اجرای وظایف خود می تواند هرگونه اطلاعات و مدارک را در رابطه با صندوق از ارکان دیگر صندوق و شرکت پروژه مطالبه کند یا از دفتر کار یا شعب آن ها یا پروژه بازرسی نماید. ارکان صندوق و شرکت پروژه ملزمند در این رابطه همکاری کامل با متولی داشته باشند.



معمولاً مدیر نویسنده صندوق:

ماده ۴۳:

این صندوق در صورتی که متولی شخص حقیقی دارای توانایی مالی متناسب با پروژه است که به تصویب مجمع صندوق و تأیید هیأت مدیره آن سازمان، انتخاب و به همسر و اقربان قابل تغییر است.

ماده ۴۴:

شماره تأمین سرمایه امین
شرکت سرمایه گذاری آرمان پرفند مهنا

علاوه بر آنچه در سایر مواد اساسنامه ذکر شده، وظایف و تکالیف مدیر نویسنده به شرح زیر است:

این اساسنامه / اساسنامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهاد های مالی



اساسنامه صندوق سرمايه گذاري پروژه آرمان پرفند مهنا

الف) متعهد پذيرمنويس، در زمان پذيرمنويسی اوليه و افزايش سرمايه با استفاده از حق تقدم، موظف است ظرف پنج روز کاری پس از گزارش مدير صندوق در مورد واحدهای سرمايه گذاري باقي مانده، درخواست صدور واحدهای سرمايه گذاري جديد باقي مانده را مطابق مقررات مربوطه ارائه کرده و معادل قيمت پذيرمنويسی آنها را به حساب صندوق که به اين منظور تعيين شده است، واریز نمايد.

ب) در صورت سلب حق تقدم، در مرحله افزايش سرمايه، در صورتی که درخواست صدور واحدهای سرمايه گذاري کمتر از تعداد مورد نظر باشد، متعهد پذيرمنويس موظف است ظرف پنج روز کاری پس از گزارش مدير صندوق، درخواست صدور واحدهای سرمايه گذاري باقي مانده را به نام خود ارائه دهد و معادل قيمت پايه تعيين شده واحدهای سرمايه گذاري را به حساب صندوق واریز نمايد.

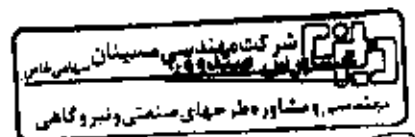
بازارگردان صندوق:

ماده ۴۵:

بازارگردان صندوق، شخص حقوقی است که به تصویب مجمع صندوق و تأیید سازمان انتخاب و به همین ترتیب قابل تغییر است.

ماده ۴۶:

بازارگردان موظف است در طول مدت فعالیت صندوق سرمايه گذاري، بازارگردانی واحدهای سرمايه گذاري صندوق را براساس دستورالعمل بازارگردانی بورس یا بازار خارج از بورس مربوطه، انجام دهد.



ماده ۴۷:

بازارگردان صندوق از بين مؤسسات حسابرسي معتمد سازمان، برای مدت یکسال شمسی با رعایت مقررات مربوطه به پیشنهاد متولی و تصویب مجمع صندوق تعیین می شود. انتخاب مجدد یک مؤسسه حسابرسي به عنوان حسابرسي صندوق، با رعایت مقررات مربوطه، بلامانع است. حسابرسي صندوق به پیشنهاد متولی و تصویب مجمع صندوق و رعایت مقررات مربوطه قابل تغییر است. حق انزحمة حسابرسي توسط مجمع صندوق تعیین می شود.

ماده ۴۸:

علاوه بر ديگر مواد اساسنامه این صندوق، حسابرس هم قرآن شریک است.

(سهامی خاص)





اساسنامه صندوق سرمایه گذاری پروژه آرمان پرنده مهنا

۱- نظارت بر کلیه عملیات مالی صندوق به منظور حصول اطمینان از این که رویدادهای مالی صندوق به طور کامل و به روش صحیح در حسابهای صندوق ثبت می شود و کلیه مدارک و مستندات مربوطه جمع آوری و به روش صحیح نگهداری می شود؛

۲- بررسی و اظهار نظر راجع به گزارش مدیر صندوق به مجمع در خصوص عملکرد و وضعیت صندوق، صورت های مالی صندوق در مقاطع شش ماهه و سالانه، و گزارش مدیر صندوق به هیأت مدیره در خصوص افزایش سرمایه؛

۳- ایفای وظایف و مسئولیت های بازرسی شرکت پروژه، پس از انتخاب به این سمت در مجمع عمومی آن شرکت؛

۴- بررسی و اظهار نظر راجع به کفایت نظام کنترل داخلی مدیر صندوق و شرکت پروژه به منظور اطمینان حاصل **لشکری**

(الف) اساسنامه و مقررات توسط اشخاص مذکور رعایت می شود (ب) گزارش هایی که توسط اشخاص مذکور راجع به وضعیت مالی و عملکرد صندوق و شرکت پروژه تهیه می شود به شکل متصفه های منعکس کننده واقعیات خواهد بود (ج) از دارایی های صندوق و شرکت پروژه محافظت شده و در جهت اهداف صندوق و شرکت پروژه به شکل کارایی به کار گرفته می شوند.

تبصره ۱: حسابرس در بررسی و اظهار نظر راجع به صورت های مالی صندوق باید اصول، استانداردها و ضوابط حسابرسی که به تصویب مراجع ذی صلاح رسیده است را رعایت نماید.

تبصره ۲: حسابرس باید اظهار نظر خود را در مورد گزارش ها و صورت های مالی موضوع بند ۲ این ماده، حداکثر ظرف ۲۰ روز پس از دریافت گزارش ها و صورت های مالی یاد شده، مطابق مفاد اساسنامه ارائه دهد.

تبصره ۳: حسابرس در اجرای وظایف خود می تواند هر گونه اطلاعات و مدارک را در رابطه با صندوق از ارکان دیگر صندوق مطالبه کند یا از دفتر کار یا بجهت آن **پروژه بازرسی** نماید. ارکان صندوق ملزمند در این رابطه همکاری کامل با حسابرس داشته باشند.



ماده ۴۹:

مسئولیت حسابرس در انجام وظایف خود که در این اساسنامه ذکر شده است، مسئولیت شخصی است که به موجب بند ۲ ماده ۴۹ قانون بازار اوراق بهادار جمهوری اسلامی ایران مصوب آذرماه سال ۱۳۸۴، مسئولیت بررسی و اظهار نظر در خصوص

شرکت مهندسی صنایع آنجی بی بی بی
مستندات و اطلاعات را بر عهده دارد.
مستشار و مشاور در جاهای صنعتی و غیره گاهی

امور مالی و معاملاتی:



ماده ۵۰:

تصمیم گیری و اقدام راجع به سرمایه گذاری وجوه مازاد صندوق به نام صندوق در خارج مبادا اساسنامه و اساسنامه صندوق و مقررات مصوب و تصمیمات هیأت مدیره، از اختیارات مدیر صندوق است.

تأیید سرمایه این صندوق
(حکامی خاص)
پروژه سامی
۳

این اساسنامه / اساسنامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی



اساسنامه صندوق سرمایه گذاری پروژه آرمان پرنده مهنا

ماده ۵۱:

ثبت رویندادهای مالی صندوق در حسابهای صندوق و تهیه صورتهای مالی صندوق و صورتهای مالی تلفیقی آن در مقاطع زمانی پیش بینی شده در این اساسنامه، از وظایف مدیر صندوق است و وی موظف است در انجام این امر، مقررات فتنونی، استانداردهای حسابداری و گزارش دهی مالی و آیین نامه ها و دستورالعمل های اجرایی که توسط سازمان ابلاغ می شود را رعایت نماید.

ماده ۵۲:

مبالغ لازم برای پرداخت به پیمانکاران برای انجام مراحل پروژه یا پرداخت برای خرید مصالح یا استخدام نیروی انسانی برای اجرای پروژه که در قراردادهای جداگانه بین شرکت پروژه و پیمانکاران، فروشندگان یا مستخدمان پیش بینی می شود، توسط صندوق تأمین شده و به حساب بدهی شرکت پروژه منظور می گردد. در صورت لزوم در مقاطع زمانی معین به تشخیص شرکت پروژه با رعایت تشریفات مربوطه، مطالبات مذکور به سرمایه صندوق در شرکت پروژه تبدیل می گردد.

ماده ۵۳:

به تشخیص مدیر صندوق و توافق متولی، به تعداد لازم حساب یا حساب های بانکی به نام صندوق افتتاح می شود. پرداخت از این حساب های بانکی با صدور درخواست پرداخت از طرف مدیر و امضای نمایندگان صاحب امضای مجاز مدیر و تأیید لافل یکی از نمایندگان صاحب امضای مجاز متولی، صورت می پذیرد. کلیه دریافتها و پرداختهای صندوق شامل وجوه حاصل از صدور واحدهای سرمایه گذاری، وجوه تسهیلات بانکی دریافتی صندوق، وجوه حاصل از دریافت سودهای سپرده های بانکی، علی الحساب پرداختی به شرکت پروژه، پرداخت سرمایه شرکت پروژه، پرداخت هزینه های تأیید شده پیشرفت مالی پروژه به شرکت پروژه و پرداخت هزینه های مربوط به صندوق، است. هرگونه حساب یا حسابها انجام می پذیرد.



مهر و امضاء رسمی مسئران
مدیر صندوق

همراه نماینده یا نمایندگان متولی که اسامی آنها به عنوان صاحبان امضای مجاز برای پرداختهای صندوق در روزنامه رسمی منتشره صورت می پذیرد و متولی باید قبل از پرداخت و پس از اطمینان از تطابق دستور پرداخت با مفاد اساسنامه، دستور پرداخت را تأیید نماید. بررسی متولی در مورد پرداختها از جمله شامل موارد زیر خواهد بود:

- الف) در مورد پرداختهای صورت وضعیتهای تأیید شده پیشرفت مالی پروژه به شرکت پروژه، متولی باید کنترل نماید که:
 - ۱- صورت وضعیتهای مالی توسط مدیرعامل و مدیر مالی شرکت پروژه امضاء و توسط مدیر صندوق تأیید شده اند و یا
 - ۲- صورت وضعیتهای پیشرفت فیزیکی پروژه که توسط پیمانکاران تأیید شده اند و همچنین طرح توجیهی پروژه،



این اساسنامه / امیدنامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی

مهر و امضاء رسمی مسئران
مدیر صندوق



اساسنامه صندوق سرمایه‌گذاری پروژه آرمان پرنده مینا

- ۲- مبلغ پرداختی با مبلغ اسناد یاد شده در بند ۱، تطبیق دارد؛
- ۳- کلیه این پرداختها صرفاً از طریق واریز به حساب بانکی شرکت پروژه، صورت می‌پذیرد.
- ب) در خصوص پرداخت کارمزدها و هزینه‌های صندوق، متولی باید کنترل نماید که:
 - ۱- پرداخت مطابق با مفاد اساسنامه و امیدنامه بوده و به طور صحیح محاسبه شده است؛
 - ۲- این پرداختها از طریق واریز به حسابهای بانکی اشخاص مربوطه، صورت می‌پذیرد.
 - ج) در خصوص پرداخت به متفول سرمایه‌گذاری‌ها از محل مانده وجوه صندوق به نام صندوق، متولی باید کنترل نماید که سرمایه‌گذاری‌ها مطابق با مفاد اساسنامه و امیدنامه باشد.
- تبصره: رعایت مفاد این ماده یا سایر مواد این اساسنامه در مورد صدور دستورات پرداخت توسط مدیر صندوق الزامی است و مسئولیت متولی در تأیید دستورات پرداخت، رافع مسئولیت مدیر صندوق و صاحبان امضای مجاز مربوطه نیست.

فرما لشکری



تشریفات تهیه و تأیید صورت وضعیت‌ها:

مادده ۵۵:

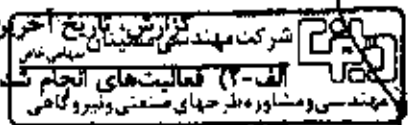
تشریفات تهیه و تأیید صورت وضعیت‌های پیشرفت پروژه به شرح زیر است:

الف) صورت وضعیت پیشرفت فیزیکی پروژه حداقل هر ماه یکبار توسط شرکت پروژه تهیه و امضاء می‌شود و جهت تأیید به ناظر فنی ارائه می‌شود. با توجه به اینکه وظیفه ناظر فنی، رؤیت پیشرفت فیزیکی پروژه و تأیید آن و همچنین تأیید کیفیت کار انجام شده و تطبیق نوع و کیفیت مصالح به کار رفته با استانداردهای لازم‌الاجرا و مصالح پیش‌بینی شده در طرح توجیهی پروژه است، لذا در صورتی که تا زمان تهیه گزارش پیشرفت فیزیکی ماه بعد، مصالح و کار انجام شده توسط سایر مصالح پوشانده می‌شود، شرکت پروژه موظف است قبل از پوشانده شدن مصالح و کار انجام شده، صورت وضعیت پیشرفت فیزیکی پروژه را تهیه و به تأیید ناظر فنی برساند. صورت وضعیت پیشرفت فیزیکی پروژه باید شامل موارد زیر باشد:

الف- (۱) شماره مسلسل، عنوان صورت وضعیت، نام پروژه، نام شرکت پروژه به عنوان تهیه‌کننده گزارش، تاریخ تهیه شرکت مهندسی سازه‌ها و ساختمان‌ها

الف- (۲) فعالیت‌های انجام شده در قالب مراحل اجرای پروژه که در طرح توجیهی پروژه پیش‌بینی شده است؛ مهندسی و مشاوره بر حدهای صنعتی و نیروگاهی

الف- (۳) درصد پیشرفت هر مرحله از تاریخ آخرین گزارش تأیید شده قبلی تا تاریخ تهیه گزارش، جمع درصد پیشرفت هر مرحله تا تاریخ تهیه گزارش و جمع درصد پیشرفت فیزیکی کل پروژه با توجه به وزن اجرای هر مرحله در



تأیید سرمایه‌گذاران

(سهامی خاص)

فرما لشکری

فرمانده

این اساسنامه / امیدنامه نه تأیید سازمان بورس
و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت و نهادهای مالی

پروژه مینا
شرکت سهامی عام



اساسنامه صندوق سرمایه گذاری پروژه آرمان پرنده مهنا

الف-۴) فهرست و میزان مصالح و تجهیزات به کار رفته از تاریخ آخرین گزارش تأیید شده قبلی تا تاریخ تهیه گزارش به تفکیک هر مرحله؛

الف-۵) مقایسه پیشرفت هر مرحله با زمان بندی پیش بینی شده در طرح توجیهی، میزان تأخیر یا تعجیل در اجرای هر مرحله، دلایل تأخیرات، نحوه ی جبران تأخیرات و توضیح اینکه تأخیر یا تعجیل، چه اثری بر زمان بندی اجرای کل پروژه دارد.

الف-۶) سایر اطلاعات به تشخیص ناظر فنی

ب) ناظر فنی باید بلافاصله پس از دریافت صورت وضعیت پیشرفت فیزیکی پروژه، از محل پروژه بازدید به عمل آورده و صحت اطلاعات مندرج در صورت وضعیت پیشرفت فیزیکی پروژه را بخصوص از لحاظ موارد زیر بررسی نماید:

ب-۱) تطبیق درصدهای پیشرفت واقعی مراحل اجرای پروژه، با اطلاعات مندرج در صورت وضعیت؛

ب-۲) تطبیق مراحل اجرا شده از پروژه با طرح توجیهی؛

ب-۳) رعایت مقررات و استانداردهای مربوطه در اجرای پروژه؛

ب-۴) تطبیق مصالح و تجهیزات به کار رفته با آنچه در صورت وضعیت پیشرفت فیزیکی پروژه درج شده است از نظر کیفیت و کمیت؛

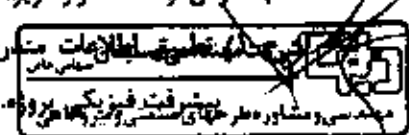
ب-۵) تطبیق کیفیت و کمیت مصالح و تجهیزات به کار رفته با مصالح و تجهیزات پیش بینی شده در طرح توجیهی پروژه.

ج) شرکت پروژه باید صورت وضعیت مالی پروژه را براساس صورت وضعیت پیشرفت فیزیکی پروژه که توسط ناظر فنی تأیید شده است، تهیه کرده و پس از امضاء در اختیار مدیر صندوق قرار دهد. صورت وضعیت مالی پروژه دارای شماره مسلسل جداگانه می باشد. مدیر صندوق موظف است نسبت به بررسی صحت اطلاعات مندرج در این صورت وضعیت و وضعیت بخصوص از لحاظ موارد زیر، اقدام کند:

ج-۱) در صورت وضعیت مندرج در صورت وضعیت مالی پروژه با صورت وضعیت های تأیید شده مقایسه نماید و مشاوره هر خطای احتمالی و توضیح آن را در پرونده پروژه.

ج-۲) کنترل بودجه اجرای هر مرحله با مقایسه مبالغی که برای اجرای هر مرحله هزینه شده است با مبالغ پیش بینی شده در طرح توجیهی پروژه و کنترل محاسبات با توجه به درصدهای پیشرفت هر مرحله.

د) مبالغ صورت وضعیت های تأیید شده پس از کسر کسورات قانونی و سایر کسورات پیش بینی شده در اساسنامه امیننامه، توسط مدیر صندوق و با رعایت تشریفات مربوطه، به شرکت پروژه پرداخت شده و به حساب بدهی آن شرکت محسوب می شود. در شروع کار شرکت پروژه، مبالغ لازم از محل سرمایه آن شرکت یا علی الحساب دریافتی از صندوق شرکت تأمین سرمایه با نیاز آن شرکت به درخواست مدیر صندوق تأمین می شود. تأمین می گردد.



این اساسنامه / امیننامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است. مدیریت نظارت بر نهادهای مالی

سرویه مهنا شرکت سهامی عام



اساسنامه صندوق سرمایه گذاری پروژه آرمان پند مهنا

تبصره ۱: قبل از بررسی و تأیید پیشرفت فیزیکی پروژه توسط ناظر فنی، شرکت پروژه و بیمانکاران طرف قرارداد با وی نباید مصالح و کار انجام شده را با سایر مصالح به طوری بیوشانند که بررسی کار انجام شده و مصالح به کار رفته یا تجهیزات نصب شده برای ناظر امکان پذیر نباشد. در صورتی که ناظر فنی، بررسی صورت وضعیتهای پیشرفت فیزیکی پروژه را در مهلت مذکور به انجام نرساند و برای این امر دلایل موجه مورد قبول هیأت مدیره صندوق ارائه ندهد و این امر به تأیید هیأت مدیره صندوق منجر به تأخیر در اجرای پروژه گردد، جریمه‌های تأخیر از این بهت که در چارچوب قرارداد مربوطه با ناظر مشخص شده است، به عهده ناظر فنی خواهد بود. مدیر صندوق موظف است با گزارش شرکت پروژه، بلافاصله ذخیره لازم را از محل مطالبات کارمزد ناظر فنی تا سقف جریمه تأخیر احتمالی، در حسابهای صندوق منظور نماید. ذخیره مذکور حداکثر تا گزارش بعدی راجع به پیشرفت مالی پروژه تعیین تکلیف شده و با نظر هیأت مدیره صندوق به حساب مطالبات ناظر فنی بازگردانده می شود. **قرنبا سنگری** آن، جریمه‌های تأخیر ناظر فنی تأمین می گردد.

تبصره ۲: در صورتی که بخشی از صورت وضعیت پیشرفت فیزیکی، مورد تأیید ناظر فنی و بخشی دیگر مورد تأیید وی نباشد، وی ملزم است بخش‌های مورد تأیید و درصد آنها از کل صورت وضعیت را تعیین نماید.

تبصره ۳: در صورتی که به تشخیص ناظر اطلاعات مندرج در صورت وضعیت پیشرفت فیزیکی پروژه صحیح باشد، وی موظف است ظرف ۵ روز کاری صورت وضعیت مذکور را تأیید کرده و ضمن بایگانی یک نسخه از آن، یک نسخه را به شرکت پروژه و یک نسخه را به مدیر صندوق تحویل دهد. **قرنبا سنگری** غیر از این صورت وی باید در مهلت مذکور موارد عدم تطبیق را به شرکت پروژه گزارش کند.

تبصره ۴: در صورت صحت اطلاعات مندرج در صورت وضعیت مالی پروژه و **قرنبا سنگری** به شرح ذیل شده در طرح توجیهی از جزو استاد صندوق بایگانی نماید و نسخه دیگر را به شرکت پروژه تحویل دهد. نحوه توزیع سایر نسخ در صورت نیاز توسط هیأت مدیره صندوق تعیین می شود. در صورت احراز عدم صحت اطلاعات مندرج در صورت وضعیت مالی پروژه و عدم تطبیق با بودجه پیش‌بینی شده در طرح توجیهی، مدیر صندوق باید ظرف مهلت مذکور، موارد نقص و عدم صحت اطلاعات را کتباً به شرکت پروژه اعلام نماید.

مهندس مشاوره طراحی وضعیتهای پروژه
مهندس مشاوره طراحی وضعیتهای پروژه
مهندس مشاوره طراحی وضعیتهای پروژه



سرمایه‌گذار این
(سازمان خاص)
آرمان پند
سازمان ثبت
گروه مهنا
شرکت سهامی عام

این اساسنامه / اساسنامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی

اساسنامه صندوق سرمایه‌گذاری پروژه آرمان پرنده مینا

هزینه‌های صندوق:

ماده ۵۶:

صرفاً موارد زیر را می‌توان به عنوان هزینه‌ها یا دارایی‌های صندوق شناسایی کرد و در مقابل آن برای صندوق ایجاد تعهد نمود یا آن‌ها را از محل دارایی‌های صندوق یا با صدور واحدهای سرمایه‌گذاری جدید پرداخت کرد، مشروط به این‌که مبالغ یا نحوه محاسبه آن‌ها در امیدنامه و طرح توجیهی پروژه پیش‌بینی شده باشند:

- ۱- هزینه‌های تأسیس صندوق؛
- ۲- کارمزد ارکان صندوق که میزان و نحوه محاسبه آن در امیدنامه قید شده است؛
- ۳- هزینه‌های طراحی‌های مجدد نحوه ساخت پروژه در صورت نیاز طبق تشریفات اساسنامه؛
- ۴- هزینه‌های اخذ مجوزهای پیش‌بینی شده لازم برای اجرای پروژه که ممکن است در طول فعالیت پروژه اتفاق بیفتد؛
- ۵- هزینه اجرای پروژه و بهره‌برداری از آن براساس مبالغ پیش‌بینی شده در طرح توجیهی پروژه که پوشش دهنده کلیه هزینه‌های ساخت پروژه اعم از دستمزد نیروی انسانی، مصالح، تجهیزات و تأسیسات مکانیکی و برقی، ماشین آلات و اقلام مورد نیاز و هزینه قرارداد با پیمانکاران، مالیات و هزینه‌های نقل و انتقال دارایی‌ها به نام شرکت پروژه است؛
- ۶- هزینه‌های مربوط به حق بهره‌برداری و نظایر آن؛
- ۷- هزینه بیمه دارایی‌های پروژه؛



- ۸- هزینه تبدیل شرکت پروژه به شرکت سهامی عام و هزینه عرضه عمومی سهام شرکت پروژه و هزینه‌های جاری و اداری شرکت پروژه و علی‌الحساب پرداختنی بابت هزینه‌های مذکور؛
- ۹- حق الزحمه کارشناس رسمی برای ارزیابی دارایی‌های صندوق و شرکت پروژه در صورت لزوم؛
- ۱۰- مالیات و هزینه نقل و انتقال اوراق بهادار صندوق مطابق مقررات؛
- ۱۱- کارمزد یا حق الزحمه تصفیه صندوق که میزان و نحوه محاسبه آن در امیدنامه صندوق قید شده است؛

این سند به تایید هیئت مدیره صادر شده است و اعتبار آن منوط به تایید هیئت مدیره است.

شرکت تامین سرمایه آرمان (سهامی خاص)

- ۱۲- هزینه‌های نگهداری اوراق بهادار بی‌نام صندوق توسط بانک‌ها؛
- ۱۳- هزینه‌های طرح دعوی توسط متولی علیه هر یک از ارکان صندوق در مراجع ذی صلاح؛
- ۱۴- هزینه‌های طرح دعوی به نفع صندوق یا دفاع از برابر دعوی علیه صندوق؛
- ۱۵- سایر هزینه‌ها به تصویب هیئت‌مدیره مشروط به این‌که در امیدنامه در اجرای اهداف و موضوع فعالیت صندوق ضروری باشد و پرداخت آنها به عهده هیئت‌مدیره از ارکان صندوق باشد.



این اساسنامه / امیدنامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است. مدیریت نظارت در نهادهای مالی

پروژه آرمان پرنده مینا



اساسنامه صندوق سرمایه گذاری پروژه آرمان پوند مینا

تبصره ۱: تأمین هزینه‌های اجرای وظایف و مسئولیت‌های ارکان صندوق به استثنای موارد مذکور در این ماده، حسب مورد به عهده خود ایشان است. پرداخت هزینه از محل دارایی‌های صندوق بجز موارد فوق مجاز نیست و مدیر صندوق و متولی مسئول جبران خسارات وارده به صندوق یا سرمایه‌گذاران در اثر قصور یا تخلف خود از این ماده می‌باشند. حدود مسئولیت آنها را مرجع صالح به رسیدگی، تعیین می‌کند.

تبصره ۲: برای تأمین برخی هزینه‌ها نظیر کارمزد یا حق الزحمه تصفیه صندوق باید در هر دوره مبلغ تعیین شده در اساسنامه صندوق، ذخیره شود.

ماده ۵۷:

پرداخت هرگونه کمک بلاعوض به اشخاص و نهادها باید به تصویب مجمع صندوق برسد و در این مجمع، دارندگان گواهی سرمایه‌گذاری ذینفع در کمک مزبور، حق رأی ندارند. این وظیفه مجمع، قابل تفویض به هیچ یک از ارکان صندوق نمی‌باشد.

فریا لشکری



زمان‌های پرداخت کارمزد و هزینه‌های اجرای پروژه:

ماده ۵۸:

کارمزدهای ارکان صندوق و هزینه‌های اجرای پروژه صندوق براساس آن چه در اساسنامه و طرح توجیهی پیش‌بینی شده است و پس از کسر کسورات قانونی و جریمه‌های احتمالی در مواعد زیر پرداخت می‌شوند:

الف) کارمزد مدیر صندوق در هر دوره سه ماهه پس از تهیه صورت‌های مالی و گزارش‌های عملکرد سه ماهه به میزان ۹۰ درصد به شرط آن‌که در صورت لزوم به اظهار نظر حسابرس، حسابرس راجع به آن‌ها نظر مقبول ارائه داده باشد یا در صورت اظهار نظر مشروط، بندهای شرط از نظر متولی کم‌اهمیت باشد؛

ب) حق الزحمه حسابرس در خصوص اظهار نظر راجع به صورت‌های مالی، گزارش عملکرد و کفایت نظام کنترل‌های داخلی پس از ارائه اظهار نظر راجع به هر یک از موارد:

۱) کارمزد متولی هر سه ماه یکبار به میزان ۹۰٪

۲) کارمزد ناظر فنی هر ماه یکبار به میزان ۹۰٪ بر اساس صورت وضعیت‌های پیشرفت فیزیکی که توسط وی در آن ماه

تصویب شده است.
 هزینه‌های اجرای پروژه به شرکت پروژه حداقل هر ماه یکبار، بر اساس صورت وضعیت‌های پیشرفت مالی تایید شده است.
 از کسر کسورات مربوطه.



و) کارمزد متعهد پذیرمنویس، پس از هر مرحله از پذیرمنویسی در صورت انجام کلیه تعهدات توسط وی؛

ز) کارمزد تصفیه، پس از اتمام مراحل تصفیه و انحلال صندوق.

برای این فریاد
 فریا لشکری
 مدیر عامل
 شماره ثبت: ۱۵۹۱۶۹۱۱۱

این اساسنامه / اساسنامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
 مدیریت نظارت بر نهادهای مالی



اساسنامه صندوق سرمایه‌گذاری پروژه آرمان پرنده سینا

تبصره: مبلغ باقی‌مانده از کارمزدهای مدیر صندوق، متولی و ناظر فنی، در پایان هر دوره مالی قبل پرداخت است. مشروط به این‌که اشخاص مذکور به کلیه تعهدات و مسئولیت‌های خود در قبال صندوق مطابق اساسنامه و قراردادهای منعقد، عمل نموده باشند. در صورتی که متولی و ناظر فنی در پایان هر دوره مالی، ضمانتنامه بانکی بدون قید و شرط قبل تمدید توسط صندوق معادل مبلغ مطالبات خود به نفع صندوق به مدیر صندوق ارائه دهند. طلب باقی‌مانده آن‌ها از این بابت قبل پرداخت خواهد بود. این ضمانتنامه در پایان دوره مالی بعد، در صورتی آزاد می‌شود که اشخاص مذکور به کلیه وظایف و مسئولیت‌های خود در قبال صندوق عمل نموده باشند.

تشریفات به روز رسانی یا تغییر طرح توجیهی پروژه:

ماده ۵۹:

تغییر در طرح توجیهی پروژه با رعایت تشریفات ماده ۶۰ اساسنامه و به تشخیص و پیشنهاد اشخاص زیر امکان پذیر است.

۱. مدیرعامل شرکت پروژه
۲. مدیر صندوق به دلیل تغییر شرایطی که در پیش‌بینی هزینه‌های اجرایی یا درآمدهای پروژه مؤثر است.
۳. رئیس هیأت مدیره شرکت پروژه
۴. رئیس هیأت مدیره صندوق

تبصره ۱: در صورتی که طرح توجیهی پروژه به تشخیص مدیرعامل شرکت پروژه یا مدیر صندوق باید تغییر نماید این اشخاص راساً می‌توانند نسبت به تهیه طرح توجیهی اصلاح شده پیشنهادی اقدام کنند در صورتی که طرح توجیهی پروژه به تشخیص رئیس هیأت مدیره شرکت پروژه یا رئیس هیأت مدیره صندوق باید تغییر کند آن‌گاه عامل شرکت پروژه یا مدیر صندوق، مأمور تهیه طرح توجیهی اصلاح شده پیشنهادی

تبصره ۲: در شرایطی که اجرای پروژه با استفاده از فناوری، مصالح و تجهیزات یا طبق مراحل پیشنهادی شده در طرح توجیهی پروژه به دلیل تغییرات در فن‌آوری، قوانین و مقررات یا به هر دلیل دیگری به صرفه‌مندی اصلاحیه پیشنهادی گذاران نبوده یا امکان پذیر نباشد، یا بنا به دلایل یاد شده تغییر در فن‌آوری، مصالح، تجهیزات یا مراحل اجرای پروژه به صرفه یا صلاح سرمایه‌گذاران نزدیک‌تر باشد آن‌گاه مدیر عامل شرکت پروژه مکلف است طرح توجیهی اصلاح شده پیشنهادی را تهیه و به منظور طی تشریفات موضوع ماده ۶۰ اساسنامه

شرکت تأمین سرمایه آرمان
دسامی خاص
مجلسی و مشاوره طرح‌های صنعتی و بازرگانی



شرکت تأمین سرمایه آرمان
دسامی خاص

این اساسنامه / امیدنامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی



اساسنامه صندوق سرمایه گذاری پروژه آرمان پرنده مینا

تبصره ۴: در شرایطی که پیش بینی شود هزینه های اجرای پروژه با درآمدهای حاصل از آن نسبت به آنچه در آخرین طرح توجیهی مصوب پروژه پیش بینی شده است، بیش از ۱۰ درصد تغییر نموده باشد آن گاه مدیر صندوق موظف است بخش توجیه مالی در طرح توجیهی پروژه را اصلاح و به منظور طی تشریفات تغییر در طرح توجیهی پروژه ارائه نماید.

ماده ۶۰:

تشریفات تغییر در طرح توجیهی پروژه به شرح زیر است:

۱. در صورت تشخیص نیاز به تغییر در طرح توجیهی مطابق ماده ۵۹، طرح توجیهی حسب مورد توسط مدیر عامل شرکت پروژه یا مدیر صندوق اصلاح شده و به هیأت مدیره صندوق پیشنهاد می شود.
۲. بخش فنی طرح توجیهی اصلاح شده باید به تأیید ناظر فنی و بخش مالی آن باید به تأیید مدیر صندوق برسد.
۳. طرح توجیهی اصلاح شده پس از دریافت تأییدیه های موضوع بند (۲) باید به تصویب هیأت مدیره صندوق برسد.
۴. طرح توجیهی اصلاح شده باید توسط مدیر صندوق ظرف یک هفته از تاریخ تصویب آن در هیأت مدیره به گونه ای که تغییرات تصویب شده در هر بخش معین شده و توضیح داده شده باشند، در تارنمای صندوق منتشر شود.
۵. در صورتی که به تشخیص هیأت مدیره صندوق تغییرات در طرح توجیهی، گسترده نباشد، اصلاحات طرح توجیهی بلافاصله از تاریخ تصویب هیأت مدیره صندوق، قابل اجراست؛ در غیر این صورت اجرای اصلاحات به یک ماه پس از تاریخ انتشار طرح توجیهی اصلاح شده در تارنمای صندوق موکول خواهد شد.

سازشگری

تبصره ۱: در صورتی که طرح توجیهی توسط مدیر عامل شرکت پروژه اصلاح شود، اصلاحات طرح توجیهی اصلاح شده باید پس از امضای مدیر عامل و مدیر مالی شرکت پروژه، به تأیید هیأت مدیره شرکت پروژه برسد همچنین در صورت لزوم باید بخش توجیه مالی در طرح توجیهی پروژه نیز متناسباً اصلاح گردد.

تبصره ۲: مهلت یک ماهه در بند ۵ این ماده با این هدف پیش بینی شده است تا ذینفعان فرصت داشته باشند قبل از اجرای تغییرات گسترده در پروژه، مجمع صندوق را برای لغو یا اصلاح مصوبات هیأت مدیره در این زمینه تشکیل دهند.

تبصره ۳: در صورتی که طرح توجیهی پروژه به عنوان تغییر گسترده محسوب می شود:

تبصره ۴: هزینه های اجرای طرح نسبت به هزینه پیش بینی شده در طرح توجیهی اولیه بیش از ۲۰٪ تغییر کرده باشد؛

تبصره ۵: در صورتی که درآمدهای فروش یا حجم تولید پیش بینی شده نسبت به طرح توجیهی اولیه بیش از ۲۰٪ تغییر کرده باشد؛

تبصره ۶: در صورتی که فن آوری های اصلی تولید یا اجرای پروژه تغییر کرده باشد؛

تبصره ۷: در صورتی که سود اجرای پروژه نسبت به آخرین طرح توجیهی صورت مجمع، بیش از ۲۰٪ کاهش یافته باشد.

این اساسنامه / اساسنامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی

شرکت سرمایه گذاری آرمان پرنده مینا



تأیید سرمایه این نهاد



اساسنامه صندوق سرمایه‌گذاری پروژه آرمان پرنده مهنا

تبصره ۴: هیأت مدیره صندوق می‌تواند پس از تصویب اصلاحات گسترده در طرح توجیهی، در صورتی که صلاح بداند در مهلت یک ماهه موضوع بند (۵)، تمام یا بخشی از اجرای پروژه را متوقف کند.

تبصره ۵: مهلت اظهارنظر ناظر فنی و مدیر صندوق موضوع بند (۲) این ماده در مورد مدیر ناظر حداکثر ۲ ماه و در مورد مدیر صندوق حداکثر یک ماه از تاریخ تسلیم طرح توجیهی اصلاح شده به آنها خواهد بود. نواقص طرح توجیهی اصلاح شده باید ظرف ده روز حسب مورد توسط ناظر فنی یا مدیر صندوق به مدیر عامل شرکت پروژه اعلام شود.

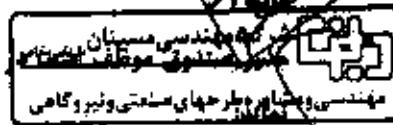
ماده ۶۱:

ظرف سه ماه پس از پایان هر سال از مبدأ شروع فعالیت صندوق، مدیر عامل شرکت پروژه باید بخش‌های فنی، مراحل اجرای کار، زمانبندی هر مرحله و هزینه‌های اجرای هر مرحله در طرح توجیهی و مدیر صندوق باید بخش توجیه مالی در طرح توجیهی را بررسی کرده و در صورتی که نیاز به اصلاح در طرح توجیهی وجود داشته باشد، تشریفات لازم برای اعمال اصلاحات و تصویب آنها را مطابق ماده ۶۰ انجام دهند.

اطلاع‌رسانی:

ماده ۶۲:

مدیر صندوق موظف است برای اطلاع‌رسانی و ارائه خدمات اینترنتی به سرمایه‌گذاران، تارنمای مجزایی برای صندوق طراحی و راه‌اندازی کند یا قسمت مجزایی از تارنمای خود را به این امر اختصاص دهد. مدیر صندوق نشانی تارنمای مذکور را به عنوان تارنمای صندوق به روشی که سازمان تعیین می‌کند به اطلاع عموم می‌رساند. مدیر ناظر فنی و مدیر عامل شرکت پروژه موظفند تارنمای اطلاع‌رسانی توسط سازمان تعیین می‌شود.



طول دوره فعالیت صندوق اطلاعات زیر را در مقاطع تعیین شده در تارنمای صندوق منتشر

- ۱- متن کامل اساسنامه و اساسنامه صندوق و به روزرسانی آن بلافاصله پس از ثبت هر گونه تغییرات آن نزد سازمان؛
- ۲- متن رویه‌های مصوب صندوق؛
- ۳- طرح توجیهی پروژه و اصلاحات آن در حدی که به تشخیص مدیر صندوق و تأیید سازمان منتشر شود؛
- ۴- تصمیمات هیأت مدیره مگر تصمیماتی که به تشخیص هیأت مدیره، انتشار آن‌ها به صلاح نباشد؛

سرمایه امین
استاد خاص



پروژه مهنا
شرکت سرمایه‌گذاری
آرمان آتی
تعداد ورق: ۱۰۰ ورق

این اساسنامه / اساسنامه به فایده سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.





اساسنامه صندوق سرمايه گذاري پروژه آرمان پرنده پنا

- ۵- آنچه طبق تبصره ماده ۲۳ باید در روزنامه رسمی کشور آگهی شود؛
 - ۶- تصمیمات راجع به افزایش سرمایه و محتوای اعلامیه های پذیرهنویسی واحدهای سرمایه گذاری؛
 - ۷- نتیجه هر مرحله از افزایش سرمایه صندوق و تعداد واحدهای سرمایه گذاری صادر شده تا پایان آن مرحله حداکثر ۲۰ روز کاری پس از پایان مهلت پذیرهنویسی هر مرحله؛
 - ۸- گزارش پیشرفت پروژه براساس صورت وضعیت های تأیید شده توسط ناظر فنی، حداکثر یک روز کاری پس از تأیید؛
 - ۹- گزارش عملکرد و صورتهای مالی صندوق و صورتهای مالی تلفیقی در دوره های سه ماهه، شش ماهه، نه ماهه و سالانه، بلافاصله پس از تهیه و حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز کاری پس از پایان هر دوره و صورتهای مالی شش ماهه و سالانه حسابرسی شده صندوق به همراه صورتهای مالی تلفیقی حسابرسی شده دوره های مذکور به همراه اظهارنظر حسابرس، بلافاصله پس از دریافت اظهارنظر حسابرس؛
 - ۱۰- سایر مواردی که طبق اساسنامه یا مقررات باید از طریق تارنمای صندوق منتشر یا در دسترس سرمایه گذاران قرار داده شود؛
- تبصره ۱: مدیر صندوق باید همزمان یک نسخه از گزارش ها و اطلاعات مذکور در این ماده را برای سازمان، متولی و حسابرسی ارسال کند و انتشار هرگونه اطلاعات در تارنمای صندوق در رابطه با صندوق به منزله ارایه اطلاعات به سازمان است.
- تبصره ۲: اطلاعات، گزارش ها، مستندات و صورتهای مالی موضوع بندهای این ماده که مربوط به دوره های گذشته می باشد نیزه باید در تارنمای صندوق در دسترس سرمایه گذاران باشد.
- تبصره ۳: روند تاریخی اطلاعات موضوع بندهای ۶ تا ۹ این ماده باید در تارنمای صندوق در دسترس سرمایه گذاران باشد.

دفتر امور سرمایه گذاری

تصفیه، انحلال یا پایان دوره ساخت:

ماده ۶۹:

فعالیت صندوق به یکی از طرق زیر پایان می یابد:

الف) تصویب انقضای پروژه صندوق و تبدیل شرکت پروژه به شرکت سهامی عام و عرضه عمومی بخشی از سهام آن طبق مقررات و دستورالعمل های صنعتی و سروکامی

ب) در صورت تصویب مجمع صندوق با موافقت حداقل دو نلث از دارندگان حق رأی حاضر در جلسه مجمع صندوق به شرط آن که از نصف حق رأی کلیه دارندگان حق رأی واحدهای سرمایه گذاری صندوق کمتر نباشد.

ج) در صورتی که ادامه فعالیت صندوق به تشخیص هیئت مدیره امکان پذیر نباشد از قبیل عدم موفقیت در جمع آوری منابع مالی برای ادامه فعالیت صندوق.



این اساسنامه / اساسنامه به نایب سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است. مدیریت نظارت بر نهادهای مالی

تأیید شده است
سازمان بورس و اوراق بهادار

گروه سرمایه گذاری
شرکت سهامی عام



اساسنامه صندوق سرمايه گذاري پروژه آرمان پوند هپنا

د) در صورت لغو مجوز صندوق توسط سازمان؛
 ه) در صورت صدور حکم دادگاه مبنی بر خاتمه فعالیت یا انحلال صندوق؛
 و) به تقاضای هر یک از سرمایه گذاران یا ارکان صندوق و تأیید سازمان در صورتی که هر یک از ارکان به وظایف خود عمل نکنند و شخص جایگزین انتخاب نشده باشد.

ماده ۶۵:

در صورتی که فعالیت صندوق بنا به موارد مذکور در بندهای ج تا و ماده ۶۴ پایان پذیرد، مرجع ذیصلاحی که رأی به انحلال یا پایان فعالیت صندوق می دهد، مدیر تصفیه، حدود اختیارات و حق الزحمه وی و مراحل تصفیه صندوق را تعیین می کند؛ در صورت عدم تعیین این موارد، تصفیه صندوق بر اساس ماده ۶۶ و به مسئولیت مدیر صندوق صورت می گیرد.
 تبصره: در خصوص بندهای الف و ب ماده ۶۴ مدیر صندوق مراحل تصفیه را طبق ماده ۶۶ انجام می دهد.

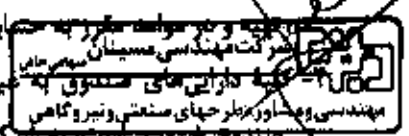
ماده ۶۶:

در صورتی که فعالیت صندوق بنا به بندهای الف و ب ماده ۶۴ پایان پذیرد، اقدامات زیر تا اتمام تصفیه صندوق صورت می پذیرد:

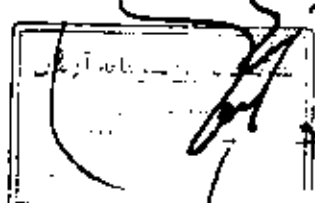
- ۱- خرید دارایی به نام صندوق متوقف می شود، مگر در موارد ضروری و با تأیید متولی؛
- ۲- مدیر صندوق به تأیید متولی از محل وجوه نقد صندوق، کلیه بدهی های سررسید شده صندوق به استثنای مطالبات مدیر صندوق و متولی بابت کارمزد را می پردازد. در صورتی که وجوه نقد صندوق برای پرداخت این بدهی ها کفایت نکند، تفاوت در صورت امکان توسط شرکت پروژه تأمین خواهد شد و شرکت پروژه معادل مبلغ پرداختی در حساب های صندوق بستکار می شود.

۳- مدیر صندوق تا خاتمه تصفیه، همچنان صورت های مالی و گزارش عملکرد صندوق را برای دوره های مقرر در اساسنامه تهیه و به مراجع ذیصلاح تسلیم می نماید.

۴- کلیه دارایی های صندوق که غیر از سهام شرکت پروژه و آن بخش از وجوه نقدی که برای پرداخت بقیه ماندگی بدهی های صندوق ضروری است، به شرکت پروژه منتقل می شود. همچنین کلیه بدهی و تعهدات صندوق نیز با رضایت طلبکاران و ذینفعان تعهدات، به شرکت پروژه منتقل می گردد. انتقال مطالبات باقی مانده ارکان صندوق، منوط به رضایت آنها نمی باشد. در صورتی که طلبکاران و ذینفعان تعهد به انتقال بدهی یا تعهد صندوق به شرکت پروژه رضایت ندهند، صندوق در مورد ایفای بدهی و تعهد خود به آنها به قسمی که ظرف شش ماه بدهی یا تعهد تسویه گردد، با طلبکاران و ذینفعان تعهدات مذکور مصالحه خواهد کرد.



شرکت تأمین سرمایه آرمان
(سهامی عام)



این اساسنامه / اساسنامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
 مدیریت نظارت بر نهادهای مالی



اساسنامه صندوق سرمایه گذاری پروژه آرمان پرنده مهنا

- ۵- مدیر صندوق اقدامات لازم را به منظور تبدیل شرکت پروژه به شرکت سهامی عام مطابق مصوبات هیأت مدیره و مقررات و پذیرش سهام آن در بورس یا بازار خارج از بورس مربوطه و عرضه بخشی از سهام آن که طبق مقررات برای پذیرش ضرورت دارد، انجام می دهد.
- ۶- به تقاضای مدیر صندوق و با رعایت مقررات بورس یا بازار خارج از بورس مربوطه، معاملات واحدهای سرمایه گذاری صندوق متوقف می شود.
- ۷- باقیمانده بدیهی های صندوق پرداخت شده و وجوه نقد باقیمانده و سهام باقیمانده شرکت پروژه که به نام صندوق است به همراه بخشی از سهام شرکت پروژه که به نام اعضاء هیأت مدیره می باشد، به نسبت تعداد واحدهای سرمایه گذاری هر یک از دارندگان واحدهای سرمایه گذاری صندوق و در قبال دریافت گواهی سرمایه گذاری آن ها، بین دارندگان واحدهای سرمایه گذاری صندوق توزیع می شود. پاره سهام باقیمانده شرکت پروژه نیز در بورس یا فرابورس مربوطه به فروش رفته و وجه آن به دارندگان واحدهای سرمایه گذاری مربوطه، پرداخت می شود.
- ۸- صورتجلسه تصفیه صندوق توسط مدیر صندوق تهیه شده و پس از تأیید حسابرس و متولی، یک نسخه از آن به سازمان ارسال می شود. در این مقطع فعالیت صندوق خاتمه یافته تلقی می شود.

شکر با لشکری

مرجع رسیدگی به تخلفات و اختلافات:

ماده ۶۷:

سازمان مرجع رسیدگی به کلیه تخلفات ارکان صندوق از مقررات، مفاد اساسنامه و امیدنامه ی صندوق است. در صورتی که به تشخیص سازمان، رسیدگی به تخلفات ارتكابی در خصوص چه دیگری باشد، حسب مورد، موضوع به اطلاع شاکی می رسد.

ماده ۶۸:

هرگونه اختلاف بین ارکان صندوق یا بکدیگر و با سرمایه گذاران صندوق در مواردی که مربوط به صندوق می شود و هرگونه اختلاف بین صندوق با سایر اشخاص ذی ربط که ناشی از فعالیت حرفه ای آنها از جمله در خصوص اداره امور صندوق، اجرای مفاد اساسنامه و اجرای وظایف و مسئولیت های هر یک از ارکان در قبال صندوق باشد، مطابق ماده ۳۶ قانون بازار اوراق بهادار



برای این امین
 شرکت سهامی عام
 آرمان پرنده مهنا

شکر با لشکری
 (سازمان بورس)

این اساسنامه / امیدنامه به تأیید سازمان بورس
 و اوراق بهادار رسیده است.
 مدیریت نظارت بر نهادهای مالی

اساسنامه صندوق سرمايه‌گذاري پروژه آرمان پوند مهنا

سایر موارد:

ماده ۶۹:

در صورتی که هریک از ارکان صندوق در انجام وظایف و مسئولیت‌های خود تقصیر، قصور یا تخلف داشته باشد و از این بابت خسارتی متوجه صندوق گردد، شخص یا اشخاص مقصر یا متخلف مسئول جبران خسارت وارده خواهند بود. مرجع صالح به رسیدگی، حدود مسئولیت هریک را تعیین می‌کند.

ماده ۷۰:

در صورتی که در طرح توجیهی پروژه پیش‌بینی شده باشد، صندوق یا شرکت پروژه می‌تواند پس از تأیید متولی تسهیلات مالی دریافت کند و وثیقه لازم اهم از تمام یا قسمتی از پروژه یا زمین محل اجرای پروژه را بسپارد.

ماده ۷۱:

چنانچه به هر دلیلی بین منافع سرمایه‌گذاران با منافع هر یک از ارکان صندوق تعارض پیش آید، تأدیه حقوق سرمایه‌گذاران بر تأدیه‌ی حقوق رکن یادشده، مقدم خواهد بود.

ماده ۷۲:

در صورتی که صندوق به حکم مراجع صالح قضایی منحل اعلام شود، کلیه حقوق و تعهدات در مسئولیت دارندگان واحدهای سرمایه‌گذاری ایجاد نمی‌کند.

ماده ۷۳:

موارد زیر جهت ثبت نزد مرجع ثبت شرکت‌ها ارسال گردد:

۱- تصویب اساسنامه صندوق
۲- هويت اصحاب امضای مجاز صندوق و حدود اختیارات آن‌ها
۳- هويت ارکان اداره‌کننده، نظارت‌کننده و تضمین‌کننده صندوق و سهامندگان آن‌ها
۴- اقامتگاه صندوق و تغییر آن
۵- سایر موارد به تشخیص سازمان ثبت



Handwritten signatures and stamps, including a large signature in the center and a stamp at the bottom right.

این اساسنامه / اساسنامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی



اساسنامه صندوق سرمايه گذاري پروژه آرمان مهنا

تبصره: بندهای ۱ تا ۴ این ماده و سایر موارد به تشخیص سازمان، علاوه بر ثبت نزد مرجع ثبت شرکتها باید در روزنامه رسمی کشور آگهی شود.

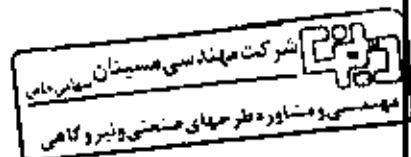
ماده ۷۴:

مرجع تفسیر مواد این اساسنامه، سازمان است. تغییرات اساسنامه باید به تأیید سازمان و تصویب مجمع صندوق برسد.

ماده ۷۵:

این اساسنامه در تاریخ ۱۳۸۶/۰۲/۰۷ در ۷۵ ماده، ۶۴ تبصره و یک امیدنامه تنظیم شده است.

فرما لشکری



شرکت تامین سرمایه آرمان مهنا
(سرمایه خاص)

این اساسنامه / امیدنامه به نایب سازمان بورس و اوراق بهادار، رسیده است.
عدولت نظارت بر نهادهای مالی





اساسنامه صندوق سرمايه گذاري پروژه آرمان پرنده پنا

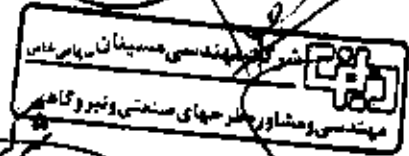
اسامي و امضاي صاحبان امضاي مجاز ارکان:

۱	شرکت مشاور سرمايه گذاري آرمان (سهامي خاص)	مدیر صندوق	۲۰۵۲۸	علی اسحاق بیگلری سید اسحاق بیگلری
۲	شرکت تامین سرمایه امین (سهامي خاص)	متعهد پذیرهنویس	۲۰۲۳۲	علیرضا شفیق محمد ابراهیم پورمحمدی
۳	شرکت مهندسی مسیحان (سهامي خاص)	ناظر فنی	۲۰۵۲۹	بهرام آذقی فرید براسی
۴	شرکت تامین سرمایه امین (سهامي خاص)	بازارگردان	۲۰۲۳۲	علیرضا شفیق محمد ابراهیم پورمحمدی
۵	شرکت تامین سرمایه آرمان (سهامي خاص)	متولی	۲۰۵۱۷	آمان اسدی محمد رضا حاجی نصیری
۶	موسسه حسابرسی آرین ارقام	حسابرس	۲۰۲۹۵	سروش کس سیدرضا محمدی



پروژه پرنده پنا

شرکت سهامی عام



تأمین سرمایه امین

(سهامي خاص)

این اساسنامه / امدنامه به تأیید سازمان بورس و اوراق بهادار رسیده است.
مدیریت نظارت بر نهادهای مالی